

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会



令和6年度事業報告書

社会福祉法人 めぐみ会

1. 法人事業活動状況

新型コロナウイルス感染症は収束したとの報告がないまま、令和5年5月8日に季節性インフルエンザなどと同じ「第5類感染症」に移行されました。法律に基づき行政が様々な要請・関与をしていく仕組みから、個人選択を尊重し、国民も皆さまの自主的な取り組みをベースとした対応に変わりました。

さらに、令和6年1月1日に発生した、令和6年能登半島地震、2月26日に岩手県大船渡市で発生した山林火災等、いまだ多くの方たちが辛い日々を過ごしております。

平成23年3月11日の地震と津波による東日本大震災、14年の年月が過ぎた現在でも、この大震災がもたらした原発事故による甚大な損害等、復興は今も、まだまだ続いております。

社会福祉法改正に伴い、当法人運営の各施設が、保育、教育、介護、介護支援等に日々努力を重ね、利用される子どもたち・高齢者の方々、保護者の皆様の為に、そして、地域に微力ながら貢献したいという思いをもって業務にあたっております。

少子高齢化が叫ばれ、出生率の低下及び高齢化の比率は全国的にも青森は上位に位置しており、運営しております認定こども園では残念ながら定員割れが続いている状況です。全国的な職員不足、特に介護職員・保育士等、更には物価等の高騰のため経営面に直接打撃を感じておりますことなど、課題に取り組みながら、保育・教育・介護等においてサービスを提供し、前進してまいりたいと考えております。

本会といたしましては、社会福祉法人改革を十分に理解し、認定こども園並びに介護施設までの広汎な福祉資源を有する本会の利点を十二分に生かしながら、社会福祉法人としての使命、役割を果たすため利用者本位の点に立った総合的かつ計画的な施設運営、事業展開に取り組んでまいりたいと考えております。

(a) 社会福祉法人めぐみ会の運営事業所

幼保連携型 認定こども園 あらかわ (定員85名)
ひのき (定員62名)
やすた (定員85名)

介護施設・・・デイサービスセンターきさらぎ (定員30名)
デイサービスセンターはづき (定員25名)

介護支援センター・・・居宅介護支援事業所在宅介護支援センターきさらぎ

(b) 社会福祉法人めぐみ会役員名簿 (理事・監事・評議員)

役職名 (理事)	氏名	任期	居住地
理事長	成田 昭平	令和5年6月19日から令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで	青森市
理事	成田 徳太郎	〃	青森市
理事	山内 勝敏	〃	青森市
理事	太田 穂積	〃	青森市
理事	須郷 攻	〃	青森市
理事	石澤 幸造	〃	青森市

(監 事)			
監 事	奈良 佳代子	令和5年6月19日から令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで	青森市
監 事	嶋中 大	〃	今別町

(評議員)		任 期	
評 議 員	佐々木友浩	令和3年6月16日から令和7年度の定時評議員会の終結の時まで	青森市
評 議 員	杉本 正	〃	青森市
評 議 員	太田 清貴	〃	青森市
評 議 員	成田 正剛	〃	青森市
評 議 員	中村 秀俊	〃	十和田市
評 議 員	山形 元気	〃	八戸市
評 議 員	小田桐聡子	令和3年9月21日から令和7年度の定時評議員会の終結の時まで	青森市

2. 理事会開催状況

(第1回理事会)

6, 5, 28

理事定数6名 出席理事5名 監事定数2名 出席監事2名

議 案

議案第1号 令和5年度社会福祉法人めぐみ会事業報告及び附属明細書の承認について

議案第2号 令和5年度社会福祉法人めぐみ会計算書類及び附属明細書並びに財産目録の承認について

議案第3号 自己評価の承認について

議案第4号 運営規程一部変更(案)の承認について

議案第5号 給与規程一部変更(案)の承認について

議案第6号 社会福祉法人めぐみ会定時評議員会の招集事項(案)の承認について

(第2回理事会)

6, 9, 18

理事定数6名 出席理事6名 監事定数2名 出席監事2名

議案第1号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算(案)の同意について

議案第2号 認定こども園あらかわ2号・3号認定定員変更の承認について

議案第3号 認定こども園ひのき1号認定定員変更の承認について

議案第4号 運営規程一部変更(案)の承認について

議案第5号 パートタイム給与規程一部変更(案)の承認について

議案第6号 社会福祉法人めぐみ会評議員会の招集事項(案)の承認について

(第3回理事会)

6, 11, 20

悪天候予報情報が出たため、提案事項については決議の省略

理事定数6名 同意書提出理事6名 監事定数2名 同意書提出監事2名

議案第1号 認定こども園あらかわ雪庇ガード取付工事の承認及び業者選定について

議案第2号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算(案)の同意について

議案第3号 社会福祉法人めぐみ会評議員会へ提出する議案について

(第4回理事会)

7, 1, 17

理事定数6名 出席理事6名 監事定数2名 出席監事2名

議案第1号 定款変更の同意について

議案第2号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算(案)の同意について

議案第3号 認定こども園あらかわ園舎内部塗装工事の承認並びに業者選定について
議案第4号 デイサービスセンターはづき搬送車両入れ替えの承認について
議案第5号 在宅介護支援センターきさらぎ車両購入の承認について
議案第6号 運営規程一部変更（案）の承認について
議案第7号 給与規程一部変更（案）の承認について
議案第8号 社会福祉法人めぐみ会評議員会の招集事項（案）の承認について

（第5回理事会）

7, 3, 17

理事定数6名 出席理事6名 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 令和7年度社会福祉法人めぐみ会事業計画（案）の同意について
議案第2号 令和7年度社会福祉法人めぐみ会当初予算（案）の同意について
議案第3号 令和6年度前期末支払資金残高取り崩しの承認について
議案第4号 令和7年度積立金取り崩し及び貸付金・借入金の事前承認について
議案第5号 令和7年度前期末支払資金残高取り崩し（法人経費）の承認について
議案第6号 就業規則一部変更（案）の承認について
議案第7号 給与規程一部変更（案）の承認について
議案第8号 運営規程一部変更（案）の承認について
議案第9号 乳児等通園支援事業（こども誰でも通園制度）運営規程の承認について
議案第10号 社会福祉法人めぐみ会評議員会の招集事項（案）の承認について

3. 評議員会開催状況

（第1回評議員会）

6, 6, 14

評議員定数7名 出席評議員6 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 令和5年度社会福祉法人めぐみ会計算書類及び財産目録の承認について

（第2回評議員会）

6, 9, 27

評議員定数7名 出席評議員5名 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算（案）の承認について

（第3回評議員会）

6, 11, 27 （決議の省略）

悪天候予報情報が出たため、提案事項につきましては決議の省略

評議員定数7名 同意書提出評議員7名 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算（案）の承認について

（第4回評議員会）

7, 1, 29

評議員定数7名 出席評議員7名 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 定款変更の承認について
議案第2号 令和6年度社会福祉法人めぐみ会補正予算（案）の承認について

（第5回評議員会）

7, 3, 26

評議員定数7名 出席評議員5名 監事定数2名 出席監事2名
議案第1号 令和7年度社会福祉法人めぐみ会事業計画（案）の承認について
議案第2号 令和7年度社会福祉法人めぐみ会当初予算（案）の承認について

4. 施設指導監査

青森市福祉部・指導監査課 高齢者施設チーム並びに 社会福祉法人チームに於いて、令和6年度社会福祉施設に係る指導監査の実施、及び特定教育・保育施設等に対する実地指導及び業務管理体制の一般検査についての実施、特定こども・子育て支援施設等への確認指導（実地指導）の実施（令和6年9月4日（認定こども園あらかわ）、令和6年9月5日（認定こども園ひのき）、令和6年9月5日（認定こども園やすた））で実施されました。また、デイサービスセンターきさらぎ並びに在宅介護支援センターきさらぎにおいて、令和6年度介護サービス事業者等に対する運営指導が令和6年10月9日に実施されました。

5. 社会福祉充実計画実績状況 （令和6年度 社会福祉充実計画実施内容）

実施事業	施設整備事業		
事業概要	既存施設の整備		
事業費	2, 7 6 7, 5 3 5 円		
	認定こども園あらかわ	雪庇取付工事	1, 2 7 4, 9 0 0 円
		街灯工事	3 1 6, 6 3 5 円
		ネットワークカメラ一式	6 1 6, 0 0 0 円
		非常出入口台	5 6 0, 0 0 0 円

事業報告の附属明細書

【法人本部】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会
認定こども園あらかわ



令和6年度事業報告書

認定こども園あらかわ

幼保連携型認定こども園

幼保連携型認定こども園として、日々行政(青森市)の委託を受けて、教育並びに保育にかかるその乳児又は幼児を下記のこども園で教育及び保育する。

施設名 認定こども園あらかわ
所在地 青森市大字荒川字柴田10番地2
利用定員 1号認定子ども(満3歳以上) 15人
2号認定子ども(満3歳以上) 39人
3号認定子ども(満3歳未満) 31人 } 計70人
(うち、満1歳未満の子ども 6人、満1歳以上の子ども 25人)

1. 運営方針

義務教育及びその後の教育の基礎を培うものとして満3歳以上の子どもに対する養育並びに保育を必要とする子供に対する保育を一体的に行い、これらの子どもの健やかな成長が図られるよう適当な環境を与えて、その心身の発達を助長するとともに、保護者に対する子育ての支援を行う。

保護者の就労形態の多様化に柔軟に対応し、一時保育・延長保育を積極的に進め、こども園の持つ機能を十分に発揮できるよう、職員の資質の向上を図り質の良いサービスの充実に努めます。

2. 処遇等方針

幼保連携型認定こども園の教育並びに保育方針を踏まえ、入園する子どもの最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努め、また、教育・保育に関する専門性を有する職員が、家庭との密接な連携の下に、子どもの状況や発達過程を踏まえ、教育と保育を一体的に行う。社会の期待や願いに応えられる創意と活力のある教育・保育活動を進め、子ども・保護者・地域に信頼されるよう努め、安心・安定した情緒と落ち着いた環境の中で、健やかで豊かな心と体が育つよう教育・保育するものとする。

3. 入所児童数

令和6年度における園児の入所状況は、92.4%とおおむね良好でした。(令和7年3月31日)

定員 1号認定15人 2・3号認定70人

区分	年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
1号認定	満3歳児	0	1	1	1	3	5	5	5	5	5	5	5	41
	3歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
	4歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
	5歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
計		15	16	16	16	18	20	20	20	20	20	20	20	221
2号認定	3歳児	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
	4歳児	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
	5歳児	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
3号認定	0歳児	3	4	4	5	6	8	10	11	11	11	11	11	95
	1歳児	10	10	10	10	11	11	11	11	11	11	11	11	128
	2歳児	14	13	13	13	11	9	9	9	9	9	9	9	127
計		58	58	58	59	59	59	61	62	62	62	62	62	722
合計		73	74	74	75	77	79	81	82	82	82	82	82	943

4. 利用(開園)日・利用(開園)時間

開園日 月曜日から土曜日

開園時間 午前7時から午後7時まで

休園日 日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する日
年末・年始休暇日(12月29日から翌年1月3日まで)

5. 職員体制・勤務体制

	職 名	人 数	合 計
職員構成	園長	1	22
	主幹保育教諭	1	
	保育教諭	16	
	事務員	1	
	栄養士	0	
	調理員	2	
	保育補助	1	
	運転手	0	
	学校医	1	3
	学校歯科医	1	
	学校薬剤師	1	

6. 令和6年度 行事(月間・年間)実施報告書

別紙『令和6年度認定こども園あらかわ年間行事実施表』参照

7. 労務管理、職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断等実施

職員研修	青森県及び青森市保育連合会、その他、県・市・関係各種団体が開催する研修会及びキャリアアップ研修会に参加した。(オンライン研修含む)園内研修は適に開催した。
職員会議	職員会議・保育教諭会議・給食会議等、毎月及び必要に応じて開催した。
避難訓練	毎月実施(非常時災害訓練・不審者対策訓練含む)。
防災訓練	年2回の通報訓練及び消火訓練を実施した。
安全管理	毎月1回、園内外の遊具の安全自主点検を実施した。
健康診断	年1回職員健康診断、毎月1回栄養士・調理員及び保育教諭の細菌検査を実施した。
労務管理	勤務体制は1年間の変形労働時間制による勤務。

8. 園児健康診断 (内科検診 年2回・歯科検診 年2回)

内科 工藤こども医院 工藤協志院長 (4月10日/9月25日)

歯科 わかい歯科医院 若井以久子院長 (4月25日/10月30日)

9. 特別保育事業

園 名	実施事業
認定こども園あらかわ	延長保育事業（短時間・標準時間）
	一時預かり事業（一般型）
	一時預かり事業（幼稚園型）
	保育所等地域活動事業

（1）延長保育事業の実施

ア、保育短時間認定子ども

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
1時間	延べ利用 児童数	0	0	20	20	14	18	20	34	7	4	10	7	154
2時間	延べ利用 児童数	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	2	0	5
3時間	延べ利用 児童数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	延べ利用 児童数	0	0	20	20	14	20	21	34	7	4	12	7	159

イ、保育標準時間認定子ども

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
30分	延べ利用 児童数	32	36	25	22	16	32	33	34	36	33	32	49	380
1時間	延べ利用 児童数	30	24	13	13	12	9	8	15	14	34	22	30	224
計	延べ利用 児童数	62	60	38	35	28	41	41	49	50	67	54	79	604

（2）一時預かり事業の実施

ア、一般型

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
4時間未満	7	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	6	18
4時間以上	0	1	0	7	9	0	0	0	0	0	0	0	17
計	7	1	2	10	9	0	0	0	0	0	0	6	35

イ、幼稚園型

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
8時間未満	215	230	206	205	175	233	259	255	225	208	260	281	2752
8時間以上	56	61	85	110	114	119	128	115	88	125	88	106	1195
計	271	291	291	315	289	352	387	370	313	333	348	387	3947

(3) 地域活動事業の実施

年 月 日	事 業 内 容
令和6年4月26日	お花見会
令和6年7月19日	夏まつり
令和6年11月6日・7日	デイサービスセンター慰問

10. 苦情受付窓口の設置

主幹保育教諭を苦情受付窓口とし、保護者の苦情を受付した。

11. その他（園庭柵修理・設備修繕・等）

令和6年度事業報告書

月日	事業名	内 容
4月 1日(月)	入園式	新入園児の入園を祝う
10日(水)	内科検診	内科検診の実施
18日(木)	リトミック教室	外部講師による年齢別のリトミック指導
25日(木)	歯科検診	歯科検診の実施
26日(金)	お花見会	大型こいのぼりを揚げ、園庭の桜を見ながら子どもの成長を祝う
5月 9日(木)	防災訓練	防災訓練の実施
18日(土)	保育参観(以上児)	保護者に園生活の様子を見てもらう
25日(土)	リトミック教室	外部講師による年齢別のリトミック指導
6月 8日(土)	運動会	保護者に応援してもらいながら、体を動かして楽しむ
22日(土)	保育参観(未満児)	保護者に園生活の様子をみてもらう
7月 5日(金)	七夕会	笹に作った飾りを付けたり、歌を歌ったりする
10日(水)	金魚ねぶた制作	地域の文化にふれ、制作を楽しむ(5歳児)
19日(金)	夏祭り	保護者とお祭りの雰囲気を楽しむ
8月 22日(木)	第73回青森社会福祉大会	たくさんの観客の前で鼓笛を演奏する
28日(水)	不審者対策訓練	荒川駐在所の警官の指導による訓練
9月 11日(水)	災害時避難訓練(水害)	全園児が参加し、実際の避難経路を徒歩で確認する
13日(金)	園外保育	バスを利用して園外保育の実施(以上児)(5歳児)
21日(土)	リトミック教室	外部講師による年齢別のリトミック指導
25日(水)	内科検診	内科検診の実施
10月 5日(土)	お遊戯会	保護者や家族が参加し、歌やお遊戯を見せる
26日(土)	荒川市民文化まつり	地域の方々の前で鼓笛演奏を発表する
29日(火)	焼きいも会	秋の味覚を野外で美味しく食べる
30日(水)	歯科検診	歯科検診の実施
11月 5日(火)	東奥児童美術展見学	美術展の見学(4・5歳児)
6日(水)	きさらぎ慰問	お遊戯を披露し、お年寄りと触れ合う(2日間)
7日(木)	〃	〃
8日(金)	園外保育	浅虫水族館で海の生き物に親しむ(以上児)
11日(月)	防災訓練	防災訓練の実施
12月 1日(日)	鼓笛フェスティバル	リンクステーションホール青森にて他の園と一緒に、鼓笛やお遊戯を発表する(3～5歳児)
7日(土)	もちつき会	祖父母を園に招き、日本の伝統行事について知る
18日(水)	トランポリン教室	外部講師の指導により、トランポリンで体を動かす楽しさを知る
1月 23日(木)	絵画教室	様々な用具を使い、表現することを楽しむ(5歳児)
25日(土)	保育参観(未満児)	保護者に園生活の様子をみてもらう
30日(木)	雪上運動会	園庭で冬の遊びを楽しむ
2月 3日(月)	豆まき会	日本古来の行事を楽しむ
8日(土)	保育参観(以上児)	保護者に園生活の様子を見てもらう
12日(水)	個人面談	進級・就学を見据え、保護者との個人面談を行う(全園児)
～22日(土)		
12日(水)	スケート教室	青森県営スケート場でスケートを楽しむ(5歳児)(2日間)
13日(木)	〃	〃
19日(水)	絵画教室	様々な用具を使い、表現することを楽しむ(5歳児)
21日(金)	小学校との交流会	就学に向け、行内の見学、1年生との交流を図る
3月 3日(月)	ひなまつり会	製作した雛人形を飾り、ひなまつりを楽しむ
5日(水)	トランポリン教室	外部講師の指導により、トランポリンで体を動かす楽しさを知る
13日(木)	お別れ会	卒園児を囲んで卒園を祝う
16日(日)	卒園式	卒園児を送り出す
17日(月)	進級式	進級した喜びをみんなで味わう

令和6年度 研修報告書

月日	園外研修	実施期間	参加者	月日	園内研修・内容	担当	参加者
4/27	マーチング研修	日本総合音楽研究	菊地 美空・白鳥 新奈 天間 幸来	4/16	新年度にあたって 理念（法人・園・保育） 園規則（就業規則）	園長	全職員
				4/18	新人研修（2年目職員含む）	松澤育子先生	天間 幸来・白鳥 新奈 長内 愛莉・菊地 愛莉
				7/12	園内外での事故防止 （水遊び、外遊び、虫刺され、熱中症）	副主幹	主担
				8/2・3	不適切保育につながる「叱る」ということ	主幹	保育教諭 保育補助
				9/17	救急搬送について アレルギーなど注意を要する児について	主幹	保育教諭・保育補助
11/22	音体半日講習会	日本総合音楽研究	天間 幸来				
12/5・6	キャリアアップ研修（障害児保育）	県保連	井上 菜月				
12/16・17	キャリアアップ研修（保健衛生・安全対策）	県保連	岡田 愛莉 天間 幸来				
1/29・30	キャリアアップ研修（保護者支援・子育て支援）	県保連	渡邊 舞子	1/6	園内外での事故防止 （雪遊び・暖房・室内環境等）	副主幹	主担
				1/8	嘔吐物等の処理方法	主幹	保育教諭 保育補助
				1/8	キャリアアップ研修報告（保健衛生・安全対策）	岡田愛莉 天間幸来	保育教諭
2/19・20	キャリアアップ研修（幼児教育）	県保連	白鳥 新奈				
				3/24	キャリアアップ研修報告（保護者支援・子育て支援／幼児教諭）	渡邊舞子／ 白鳥新奈	保育教諭
				3/27	自己評価について	園長	保育教諭

令和6年度 避難・防災訓練報告書

月日	設定	保育士の活動内容	子供の活動と内容	時間	避難場所
4/17 (水)	火災	・避難経路や役割分担を話し合う。 ・消火器設置場所を知る。 ・消火器の使い方を知る。	・非常ベルの合図で保育士のところに集まる。	10:00	1 F 廊下
5/9 (木)	火災 防災訓練	・通報の仕方を覚える。 ・消火方法を実技を通して学ぶ。	・非常ベルを聞き、合図で保育士のところに集まる。	10:00	園庭
6/12 (水)	地震	・避難場所までの経路を覚える。 ・人数の確認と報告を速やかに行う。	・保育士の指示に従い、避難場所に移動する。 ・移動の際の約束事を知る。	10:00	1 F 廊下
7/18 (木)	火災	・避難の仕方を知らせる。	・「押さない」「走らない」「しゃべらない」の3つの約束を徹底する。	10:00	園庭
8/16 (金)	水害	・速やかに1階から2階への垂直避難する。	・避難後も落ち着いて保育士の話を聞く。	10:00	2 F 遊戯室
9/11 (水)	地震 風水害	・室内外、それぞれの場所に応じ、適切な避難方法を知る。 ・風水害による非常時における災害の安全適切な避難方法を知る。	・震動がおさまるまでは、安全な場所に身をよせ、保育士の指示で次の行動に移る。 ・保育者の指示に従い、安全を確保しながら避難場所まで移動する。	10:00	1 F 廊下 荒川市民センター
10/16 (水)	火災	・園庭遊び中の避難方法を知る。	・非常ベルがなったら、すぐ近くの保育士のところに集まる。	10:30	園庭
11/11 (木)	火災 防災訓練	・実際の通報訓練と消火訓練を行い、理解を深める。	・実際の消火訓練を見て、避難訓練の大切さを知る。	10:00	園庭
12/19 (木)	地震	・冬期消火方法の確認 ・避難口の確保について	・冬期の避難の仕方について知る。	10:00	1 F 廊下
1/22 (水)	火災	・昼食時の避難についての約束を知る。	・昼食を中断し、椅子を机の下に入れて保育士の指示に従う。	11:30	1 F 廊下
2/21 (金)	地震	・午後の保育中の避難の仕方を知る。	・震動がおさまるまで保育士の指示を待ち、次の行動に移るまでの約束事を知る。	15:30	1 F 廊下
3/6 (木)	火災 まとめ	・訓練での約束を再度確認する。	・紙芝居を見て対応の仕方を聞き、避難の大切さを知る。	10:00	1 F 廊下

令和6年度 職 務 分 担 表

認定こども園あらかわ
令和7年3月31日

職 名	氏 名	職 務 分 担 事 項
園 長	成田 智典	園業務の総括。人事管理。保育、教育業務、給食業務の管理。職員 の指導、助言。行政機関、関係団体、保護者、地域社会との連絡調整。法人、施設の事務処理。予算の編成と調整配分。要望等解決責任者。安全衛生責任者。
主幹保育教諭	石田 真理	園長の補佐、代行。園業務の一部。園児の教育及び保育。職員 の指導、助言、及び各組の運営・管理の指導、助言。特別の行事に関する計画及び指導、実施。各種指導計画の立案、実施、指導。職員会議録の記録。子育て支援事業の計画及び実施。要望等受付担当者。小学校連携担当者。
副主幹保育教諭	渡邊 舞子	園長及び主幹保育教諭業務の補佐。園児の教育及び保育。職員 の指導、助言、及び各組の運営・管理の指導、助言。職員研修計画の立案、実施。避難訓練の立案。子育て支援事業の計画及び実施。 ※副主幹保育教諭
5 歳児担任	渡辺 佳子	ひまわり組の運営、管理。園児の教育及び保育。遊具の安全点検、整備（園庭・室内） ※障害児保育専門リーダー
4 歳児担任	白鳥 新奈	たんぽぽ組の運営、管理。園児の教育及び保育。教育、保育材料の整備、保管（2階教材）。遊具の安全点検整備（園庭・室内）
3 歳児担任	井上 菜月	すみれ組の運営、管理。園児の教育及び保育。感染症など園児の保健衛生指導。遊具の安全点検、整備（園庭・室内）。 ※乳児教育分野担当
3 歳児担任補佐	葛西 梨奈	すみれ組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
2 歳児担任	天間 幸来	ちゅうりつ組の運営、管理。園児の教育及び保育。教育、保育材料の整備、保管（1階教材）。遊具の安全点検、整備（園庭・室内）。
2 歳児担任補佐	坂本 幸子	ちゅうりつ組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。 ※障害児保育分野担当
2 歳児担任補佐	二子 美侑	ちゅうりつ組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
1 歳児担任	菊地 芙空	さくら（1歳児）組の運営、管理。園児の教育及び保育。遊具の安全点検、整備（園庭・室内）。 ※乳児教育分野担当
1 歳児担任補佐	石澤 繭子	さくら（1歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
1 歳児担任補佐	村上 知峰	さくら（1歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
0 歳児担任	岡田 愛莉	さくら（0歳児）組の運営、管理。園児の教育及び保育。遊具の安全点検、整備（園庭・室内）。 ※幼児教育分野担当
0 歳児担任補佐	真野 紗香	さくら（0歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
0 歳児担任補佐	佐藤 静香	さくら（0歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
0 歳児担任補佐	高松 久美子	さくら（0歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
0 歳児担任補佐	安田 彩乃	さくら（0歳児）組の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
調理員	大森 ちひろ	献立の基づく調理の実施。炊具食器の保管、管理。
調理員兼保育補助	白鳥 直子	献立の基づく調理の実施。炊具食器の保管、管理。園児の保育の補助。
事務員	野上 理香	園の運営管理に必要な事務処理、経理処理。法人本部運営管理に必要な事務処理、経理処理。 ※食育・アレルギー対応分野担当
保育補助	海老名 郁子	園児の保育の補助。
学校医（内科）	工藤 協志	園児の定期健康診断並びに保健助言。
学校歯科医（歯科）	若井 以久子	園児の定期健康診断並びに保健助言。
学校薬剤師	高田 有恒	環境衛生の維持及び、改善に関する指導、助言。

事業報告の附属明細書

【認定こども園あらかわ】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会
認定こども園ひのき



令和6年度事業報告書

認定こども園ひのき

幼保連携型認定こども園

幼保連携型認定こども園として、日々行政(青森市)の委託を受けて、教育並びに保育にかけるその乳児又は幼児を下記のこども園で教育及び保育する。

施設名	認定こども園ひのき		
所在地	青森県青森市大字金浜字伊吹128番地20		
利用定員	1号認定子ども(満3歳以上)	12人	
	2号認定子ども(満3歳以上)	30人	
	3号認定子ども(満3歳未満)	20人	計62人
	(うち、満1歳未満の子ども 4人、満1歳以上の子ども 16人)		

1. 概要

平成27年4月より、社会福祉法人めぐみ会ひの木保育園は、「幼保連携型認定こども園 ひの木保育園」として新たな機能をもった施設としてスタート致しました。認定こども園は、従来の幼稚園と保育園の両方の良いところを生かした施設です。0歳児から5歳児(就学前)までの子どもの成長と発達を見据えた教育及び保育を一体的に行い、子どもの心身の発達を助長し、生きる力の基礎を育成するように努めます。3歳児から5歳児は保護者の就労の有無に関係なく教育及び保育を受けることができ、また、地域の子育て支援の拠点としての未就園児保育(園庭開放等)や一時預かり保育を行います。又、平成29年4月1日からは、園名を「認定こども園ひのき」に改名しました。

2. 保育実践内容

- 「心身ともに明るく健康でたくましい子ども」
- 「豊かな感性、創造性に富み、積極的に自己を表現できる子ども」
- 「思いやりのあるやさしい子ども」を育てるための保育
- ・運動能力を伸ばす保育
親子教室(リトミック)、スケート教室、日本太鼓演奏
- ・丈夫な身体をつくる(食育)保育
完全給食、クッキング保育、野菜の栽培、収穫の経験、食育指導
- ・外国語を伸ばす保育
英語教育指導

3. 処遇等実践内容

幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づき、子どもが安全で生き生きと過ごせるように、保育環境を整え家庭と連携をとりながら、子どもの発達にあったきめ細かい保育に努め、一人ひとりに自信・意欲が育つよう支援しました。異年齢児・地域等の様々な行事や体験を通し、人との関わりのなかで豊かな心が育まれるよう教育及び保育の充実を図りました。

4. 入所児童数

令和6年度の認定こども園ひのきにおける園児の入所率は92%でした。

(令和7年3月31日現在)

定員 1号認定 12人、2・3号認定 50人

区分	年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
1号認定	5歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
	4歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	61
	3歳児	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	満3歳児	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計		14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	15	169
2号認定	5歳児	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
	4歳児	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10	131
	3歳児	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
3号認定	2歳児	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
	1歳児	6	6	6	7	8	8	8	8	8	8	8	8	89
	0歳児	1	1	1	1	1	1	2	2	4	5	6	7	32
計		40	40	40	41	42	42	43	43	45	46	47	47	516
合計		54	54	54	55	56	56	57	57	59	60	61	62	685

5. 利用(開園)日・利用(開園)時間

開園日 月曜日から土曜日

開園時間 午前7時から午後7時まで

休園日 日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する日
年末・年始休暇日(12月29日から翌年1月3日まで)

6. 職員体制・勤務体

認定こども園ひのき

	職 名	人 数	合 計
職員構成	園長	1	18
	主幹保育教諭	1	
	保育教諭	13	
	事務員	1	
	栄養士	1	
	調理員	1	
	学校医	1	3
	学校歯科医	1	
	学校薬剤師	1	

7. 令和6年度 行事(月間・年間)予定表及び実施報告書

別紙『年間行事実施表(令和6年度)』参照

8. 労務管理、職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断等予定

職員研修	青森市保育連合会の会員として各部会に出席する。その他、県・市・関係各種団体が開催する研修会に必要なに応じて出席する。
職員会議	職員会議・保育士会議・給食会議等、毎月及び必要に応じて開催する。
避難訓練	毎月実施(不審者対策訓練含む)。
防災訓練	年2回の通報訓練及び消火訓練を行う。
安全管理	毎月1回、園内外の遊具の安全自主点検を実施する。
健康診断	年1回職員健康診断、毎月1回調理員及び保育士の細菌検査を行う。
労務管理	勤務体制は1年間の変形労働時間制による勤務。

9. 園児健康診断 (内科検診 年2回・歯科検診 年2回)

内科 工藤こども医院 工藤協志 院長 (4月10日・10月23日)

歯科 わかい歯科医院 若井以久子 院長 (4月25日・10月30日)

10. 特別保育事業

園 名	実 施 事 業
認定こども園ひのき	延長保育促進事業(短時間・標準時間)
	一時預かり事業(一般型)
	一時預かり事業(幼稚園型)
	ふれあい保育事業
	保育所等地域活動事業

(1) 延長保育促進事業の実施

ア、保育短時間認定子ども

延べ利用 児童数	区 分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	前	1時間	14	19	14	19	20	10	14	13	19	7	11	14	174
		2時間	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		計	14	19	14	19	20	10	14	13	19	7	11	14	174
	後	1時間	5	21	5	14	29	5	12	11	5	10	13	16	146
		2時間	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	3
		計	5	22	5	14	29	5	12	11	5	11	13	17	149

イ、保育標準時間認定子ども

延べ利用 児童数	区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	30分	7	7	10	3	1	8	3	6	1	5	3	3	57
	1時間	12	7	7	15	13	12	16	10	13	10	14	11	140
	計	19	14	17	18	14	20	19	16	14	15	17	14	197

(2) 一時預かり事業の実施

ア、一般型

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
4 時 間 未 満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 時 間 以 上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

イ、幼稚園型

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
基 本 分	233	251	224	193	82	218	255	228	215	106	191	252	2448
長 期 休 業 日	0	0	0	66	106	0	0	0	0	94	0	0	266
休 日 分	8	6	14	0	16	9	9	14	7	3	8	4	98
計	241	257	238	259	204	227	264	242	222	203	199	256	2812

(3) ふれあい保育事業の実施

実施月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
人 数	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

(4) 地域活動促進事業の実施

月 日	事 業 内 容
令和6年 4月24日	お花見会
令和6年10月27日	荒川市民センターまつり
令和6年12月21日	お遊戯会
令和7年 1月10日	もちつき会

1 1. 苦情受付窓口の設置

主幹保育教諭を苦情受付窓口とし、保護者の苦情を受付する。

1 2. そ の 他 (建物改修、設備・備品等購入等)

令和6年度
2024年度
年間行事実施報告書

認定こども園ひのき

4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月	
1月 始業式	1 水	1 土	1月 英語教室	1 木	1 日	1 火	英語教室	1 金	1 日	英語教室	1 水	1 土	1 日	英語教室	1 金	1 日	英語教室	1 水	1 土	1 日	1 土	1 土	
2 火 スイミング	2 木	2 日	2 火 セタ会	2 金	2 日	2 水	夏まつり	2 土	2 金	2 日	2 水	2 土	2 日	2 水	2 土	2 日	2 水	2 土	2 日	2 日	2 日	2 日	
3 水	3 土	3 日	3 水 運動会総練習	3 土	3 日	3 木	スイミング	3 土	3 土	3 日	3 木	3 土	3 日	3 木	3 土	3 日	3 火 スイミング	3 金	3 日	3 月 豆まき会	3 月	英語教室 ひなまつり会	
4 木	4 日	4 日	4 木	4 日	4 日	4 木	運動会総練習	4 土	4 日	4 水	運動会総練習(水)	4 土	4 日	4 金	4 土	4 日	4 水	4 土	4 日	4 火 スイミング	4 火	スイミング	
5 金	5 日	5 日	5 金	5 日	5 日	5 金	5 金	5 土	5 日	5 木	5 木	5 土	5 日	5 土	5 日	5 土	5 木	5 日	5 日	5 水 雪上運動会	5 水	日本太鼓指導	
6 土 入園式	6 日	6 日	6 土 運動会	6 日	6 日	6 土	運動会	6 土	6 日	6 金	6 金	6 土	6 日	6 日	6 土	6 金	6 金	6 日	6 日	6 月 英語教室	6 木	避難訓練	
7 日	7 月	7 日	7 日	7 日	7 日	7 日	7 日	7 日	7 日	7 土	7 土	7 土	7 日	7 月 秋の遠足	7 木	7 土	7 土	7 日	7 日	7 火 スイミング	7 金	お誕生会	
8 月 英語教室	8 水	8 土	8 月 英語教室	8 木	8 日	8 月 英語教室	8 木	8 土	8 日	8 日	8 金	8 土	8 日	8 火 スイミング	8 金	8 日	8 日	8 日	8 日	8 土	8 土	8 土	
9 火 スイミング	9 木	9 日	9 火 スイミング	9 金	9 日	9 木	英語教室	9 土	9 金	9 土	9 土	9 土	9 土	9 水 日本太鼓指導	9 土	9 土	9 土	9 土	9 土	9 日	9 日	9 日	
10 水	10 金	10 日	10 水 時計の会	10 土	10 日	10 木	お誕生会	10 土	10 日	10 火 スイミング	10 木	10 土	10 日	10 火 スイミング	10 日	10 土	10 火 スイミング	10 金	10 日	10 月 英語教室	10 月	英語教室 巡回指導	
11 木	11 土	11 日	11 木 保育参観	11 日	11 日	11 木	トラランポリン教室	11 土	11 日	11 水	トラランポリン教室	11 土	11 日	11 金	11 月	11 土	11 水	11 土	11 日	11 土	11 土	11 土	
12 金	12 日	12 日	12 金 交通安全教室 (白鳥クラブ)	12 土	12 日	12 金	避難訓練	12 土	12 日	12 木	12 木	12 土	12 日	12 火 スイミング	12 火	12 土	12 木	12 土	12 日	12 水	12 水	トラランポリン教室	
13 土	13 日	13 日	13 土 英語教室	13 日	13 日	13 土	避難訓練	13 土	13 日	13 金	13 金	13 土	13 日	13 水 日本太鼓指導	13 水	13 土	13 金	13 土	13 日	13 木	13 木	卒園式総練習	
14 日	14 月	14 日	14 日 日本太鼓指導	14 日	14 日	14 日	日本太鼓指導	14 土	14 日	14 土	14 土	14 土	14 日	14 月 スポーツの日	14 木	14 土	14 土	14 土	14 日	14 金	14 金	避難訓練 お別れ会	
15 月	15 土	15 日	15 月 トラランポリン教室	15 日	15 日	15 月	スイミング	15 土	15 日	15 日	15 日	15 日	15 日	15 火 スイミング	15 金	15 日	15 土	15 土	15 日	15 水	15 土	15 土	
16 火 スイミング	16 木	16 日	16 火 スイミング	16 金	16 日	16 火	スイミング	16 土	16 日	16 月	16 月	16 土	16 日	16 水	16 土	16 日	16 月	16 土	16 日	16 日	16 日	16 日	
17 水	17 金	17 日	17 水 英語教室	17 土	17 日	17 水	英語教室	17 土	17 日	17 火	17 火	17 土	17 日	17 木	17 土	17 日	17 火	17 土	17 日	17 月	17 月	英語教室	
18 木	18 土	18 日	18 木 スイミング 園庭開放	18 日	18 日	18 木	スイミング 園庭開放	18 土	18 日	18 水	18 水	18 土	18 日	18 金	18 土	18 日	18 水	18 土	18 日	18 火	18 火	スイミング 園庭開放	
19 金	19 日	19 日	19 金 日本太鼓指導	19 日	19 日	19 金	日本太鼓指導	19 土	19 日	19 月	19 月	19 土	19 日	19 土	19 火	19 土	19 木	19 土	19 日	19 水	19 水	19 水	
20 土	20 月	20 日	20 土 英語教室	20 日	20 日	20 土	お誕生会	20 土	20 日	20 金	20 金	20 土	20 日	20 金	20 水	20 土	20 金	20 土	20 日	20 木	20 木	20 木	
21 日	21 火	21 日	21 日	21 日	21 日	21 日	21 日	21 日	21 日	21 土	21 土	21 土	21 日	21 月	21 木	21 土	21 土	21 日	21 火	21 金	21 金	21 金	
22 月	22 水	22 日	22 月 英語教室	22 土	22 日	22 水	英語教室	22 土	22 日	22 日	22 日	22 土	22 日	22 火	22 金	22 土	22 土	22 日	22 水	22 土	22 土	22 土	
23 火	23 木	23 日	23 火 スイミング 園庭開放	23 日	23 日	23 火	お誕生会	23 土	23 日	23 月	23 月	23 土	23 日	23 水	23 土	23 日	23 月	23 土	23 日	23 月	23 月	23 月	
24 水	24 金	24 日	24 水 英語教室	24 土	24 日	24 水	英語教室	24 土	24 日	24 火	24 火	24 土	24 日	24 木	24 土	24 日	24 火	24 土	24 日	24 金	24 金	英語教室	
25 木	25 土	25 日	25 木 スイミング	25 日	25 日	25 木	スイミング	25 土	25 日	25 水	25 水	25 土	25 日	25 金	25 土	25 日	25 水	25 土	25 日	25 火	25 火	スイミング	
26 金	26 日	26 日	26 金	26 日	26 日	26 金	26 金	26 土	26 日	26 月	26 月	26 土	26 日	26 土	26 土	26 日	26 木	26 土	26 日	26 水	26 水	26 水	
27 土	27 月	27 日	27 土 巡回指導	27 土	27 日	27 土	27 土	27 日	27 日	27 金	27 金	27 土	27 日	27 月	27 土	27 日	27 金	27 土	27 日	27 月	27 月	27 月	
28 日	28 水	28 日	28 日	28 日	28 日	28 日	28 日	28 日	28 日	28 土	28 土	28 土	28 日	28 月	28 土	28 日	28 土	28 土	28 日	28 火	28 金	28 金	
29 月	29 木	29 日	29 月 英語教室	29 土	29 日	29 月	英語教室	29 土	29 日	29 日	29 日	29 土	29 日	29 火	29 土	29 日	29 土	29 土	29 日	29 水	29 土	29 土	
30 火	30 土	30 日	30 火 スイミング	30 金	30 日	30 火	スイミング	30 土	30 日	30 月	30 月	30 土	30 日	30 水	30 土	30 日	30 土	30 土	30 日	30 木	30 木	30 木	
						31 金		31 土				31 土		31 木			31 土		31 金			31 月	
							個人面談 5歳児22~26															個人面談(希望者)	

令和6年度事業報告書		認定こども園ひのき
月 日	事業名	内 容
4月6日	入園式	在園児・職員が保護者と一緒に入園をお祝いした。
4月10日	内科健診	内科健診を実施した。
4月24日	お花見会 子どもの日の集い	園児の祖父母、地域のお年寄りを保育園に招待し、園庭において歌を歌ったり踊ったり、こいのぼりをあげたり子ども達の成長を祝った。
4月25日	歯科健診	歯科健診を実施した。
5月9日	防災訓練	防災訓練を実施し、災害に備え避難方法を身につけた。
5月11日	保育参観	園の教育・保育に対する理解を深め、集団の中での子どもの様子を知ってもらう機会となった。
5月31日	家族の日の集会	家族について考える機会を持ち、感謝の気持ちを育んだ。
6月10日	時計の会	時計の製作を通し、活動時間や時に関心を持った。
6月12日	交通安全教室	「白鳥クラブ」の安全教室に参加した。
7月2日	七夕会	笹飾りの製作、七夕の由来を知るなど、夏の伝統行事に触れた。
7月6日	運動会	地域の方々や保護者と一緒に、運動遊び、表現遊び等の活動を楽しんだ。
7月19日	お泊まり会	親元を離れ、園に一泊することで自立心を養うとともに、家族への愛情、感謝の気持ちを深めた。
7月22日 ～26日	個人面談	園での様子を伝え、話し合うことで共通理解を深めた。
8月2日	夏祭り	在園児が保護者と一緒に出店や盆踊りを楽しんだ。
8月22日	青森市社会福祉大会	園外で太鼓の発表を通して地域の方と交流を深めた。
9月4日	不審者対策訓練 災害時対策訓練	荒川駐在所の指導を受け、不審者対策訓練を実施した。また、車・徒歩での荒川小-中学校金浜分校まで避難訓練を実施した。
9月14日	ENEOS秋の大感謝祭	園外での活動（日本太鼓発表）を通して地域の方と交流を深めた。（4, 5歳児）
9月17日	お月見会	収穫をお祝いした。（以上児）
9月25日	おにぎり教室	青森県産米のキャンペーンを通して、食育活動に参加した。
9月27日	焼き芋会	焼き芋を焼いて秋の豊かな収穫に感謝した。
10月7日	りんご狩り遠足	青森観光りんご園でりんご狩りを行い、秋の収穫を楽しんだ。
10月23日	内科健診	内科健診を実施した。
10月27日	荒川市民センター祭り	市民センター祭りに参加し、地域の方々と交流を深めた。
10月30日	歯科健診	歯科健診を実施した。
11月11日	防災訓練	防災訓練・指導点検を実施した。
12月1日	鼓笛フェスティバル	リンクステーションホールにて他の園と一緒に、日本太鼓・遊戯を発表した。
12月21日	お遊戯会	保護者・祖父母・地域の方にお遊戯や歌を披露した。
12月25日	クリスマス会	クリスマスの雰囲気を楽しんだ。
12月27日	クリスマス演奏会	クリスマスにちなんだ生演奏を地域の方々と一緒に楽しんだ。
1月10日	もちつき会	杵・臼を使いもちつきを保護者・祖父母・地域の方と一緒に楽しんだ。

1月24日	スケート教室	冬ならではのスポーツを楽しんだ（年長児）
1月30日	伝承遊びの会	かるた、福笑い、お手玉などの伝承遊びを楽しんだ。
2月3日	豆まき会	日本古来の行事を楽しんだ。
	個人面談	就学に向けて個別の面談を実施した。（希望者）
2月5日	雪上運動会	冬ならではの遊びを園庭で楽しんだ。
2月8日	保育参観 親子教室	1年間の子供の成長を保護者の方々に観ていただいた。（0～3歳児） 外部講師による遊びの提供により親子で運動遊びを楽しんだ。
2月22日	荒川小学校交流会	荒川小学校へ訪問し、生活の授業を一年生と行い、小学校への理解を深めた。（年長児）
3月3日	ひなまつり	ひな人形製作をし、祭りの由来を聞く等、伝統文化に親しんだ。
3月14日	お別れ会	小学校入学にを祝うとともに、今までの感謝を伝えた。
3月20日	卒園式	保護者と職員とともに卒園を祝った。
3月26日	進級式	次学年への進級を祝った。
毎月	子育て支援 （園庭開放等） 避難訓練 お誕生日会 トランポリン教室	園庭開放や季節の行事に関する製作など未就園児の親子と一緒に楽しんだ。子育て相談に応じた。 地震・火災を想定して避難訓練を実施した。 お誕生日会を行った。 トランポリン教室を通して様々な身体の動きを体験し、体幹を鍛える。

月日	設定	保育教諭の訓練内容	子どもの活動と目的	時間	避難場所
4月 10日	火災 地震	・避難経路や役割分担を話し合う。 ・消火器設置場所を知る。 ・消火器の使い方を知る(毎月)。	・避難訓練の仕方を知る。火災・地震について話を聞く。	10:30	遊戯室
5月 9日	火災 防災訓練	・非常ベルの合図で子どもを集める。 ・通報の仕方を覚える。 ・実際に消火訓練を行う。	・非常ベルを聞き、合図を聞いて保育教諭のところに静かに集まり避難する。	10:00	園庭
6月 13日	地震	・避難場所までの経路を確認する。 ・人数の把握と報告を速やかに行う。	・保育教諭の指示に従い、避難場所に移動する。移動の際の約束事を知る。	9:30	園庭
7月 12日	火災 給食室	・避難時の約束を知らせる。	・「①押さない」「②走らない」「③しゃべらない」の3つの約束を徹底する。速やかに避難する。	10:00	園庭
8月 23日	地震	・速やかな避難方法を知らせる。	・避難後も落ち着いて保育者の話を聞く。	10:00	園庭
9月 4日	地震 水害 不審者対策訓練	・室内外、それぞれの場所に応じ適切な避難方法を理解する。 ・避難所までの避難経路や注意点を知る。 ・「非常災害対策訓練(水害)」を行う。 ・「不審者対策訓練」を行う。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せる。その後、避難所「荒川小・中学校金浜分校」まで、避難する。避難車・車両等により、未満児も全員で避難する。 ・水害時の避難方法を知る。	10:00	荒川小・中学校 金浜分校 教室
10月 18日	火災 給食室	・園庭遊び中の避難方法を知らせる。	・非常ベルが鳴ったらすぐ近くの保育教諭のところに集まる。	12:30	園庭
11月 11日	火災 防災訓練	・避難場所に速やかに誘導できる。 ・実際に通報訓練・消火訓練を行い技術の向上に努める。	・実際の消火訓練を見て、避難訓練の大切さを知る。	10:30	園庭
12月 13日	地震	・落下物から頭を守る方法。 ・指示があるまで動かない。	・頭を守る、落下物などの危険のない場所を知る。	10:00	遊戯室
1月 17日	火災 東側倉庫	・昼食時の避難についての約束を知らせる。	・食事を中断し机の下に入って、揺れがおさまるまで待つ。	11:40	遊戯室
2月 14日	地震	・地震により火災が発生しないように対処する方法を知る。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せ、保育教諭の指示で次の行動に移る。	15:30	遊戯室
3月 6日	まとめ	・訓練での約束を再度確認する。 ・避難具の使用方法を知る。 ・保存食の確認を行う。	・色々な災害についての話を聞き、対応の仕方・避難の大切さを確認する。	10:00	遊戯室

※ 実施後はすぐに避難訓練記録を取り、報告書を作成する。

令和6年度

研修会出席一覧

認定こども園ひのき

月 日	研修名	場所	時間	実施機関	出席者	車賃	日当	報告の有無
5月14日	令和6年度北海道・東北ブロック保育指導者セミナー	ひのき ZOOM	13:15~ 16:00	青森県保育連合会	佐々木 美希奈			有
6月17日	令和6年度青森県保育研究大会	ホテル青森	10:00~ 15:25	青森県保育連合会	三上直恵子			有
					山本幸恵	○		有
7月3日	主任・主幹保育者研修会	リンクステーション ホール青森	13:30~ 16:00	青森県保育連合会	野呂加奈子	○		有
7月13日	安田式研修会	アスパム	13:30~ 16:00	エール株式会社	西村香菜美	○		有
7月24日	運動遊びについて	認定こども園やすた	10:30~ 14:00		西村香菜美 佐々木美希奈			有
8月15日	発達が気になる子への具体的な対応について	青森市福祉増進センター	14:00~ 16:00	青森市福祉部子育て支援課	岩崎暁美	○		有
8月28日	主任・主幹保育者研修会	ひのき ZOOM	10:20~ 15:00	青森県保育連合会	三上直恵子			有
9月11日	令和6年度第2回教育・保育施設職員研修会	ひのき ZOOM	14:00~ 16:00	青森市福祉部子育て支援課	西村香菜美			有
9月25日	令和6年度第3回教育・保育施設職員研修会	青森市福祉増進センター	14:00~ 15:30	青森市福祉部子育て支援課	柳原愛美	○		有
10月16日	令和6年度給食・食育研修	ひのき ZOOM	9:50~ 15:15	青森県保育連合会	山本幸恵			有
10月17日 18日	第67回 全国保育研究大会	奈良県 奈良市	10:30~ 18:00 9:00~ 16:00	全国社会福祉協議会	成田晴美	○		有
12月10日	令和4~6年度幼保小の架け橋プログラム事業成果報告会	ひのき ZOOM	10:00~ 16:00	文部科学省	野呂加奈子			有
12月11日	保育所・認定こども園及び幼稚園における防災教育研修会	認定こども園浦町保育園	10:00~ 11:20	日本赤十字社青森県本部	野呂加奈子 西村香菜美			有
12月12日	令和6年度幼保小連携に係る研修講座	青森総合社会教育センター	13:30~ 16:30	青森市教育委員会	野呂加奈子	○		有

職 名	氏 名	職 務 分 担 事 項
園 長	成田 晴美	園業務の総括。人事管理。保育、教育業務、給食業務の管理。職員の指導、助言。行政機関、関係団体、保護者、地域社会との連絡調整。法人、施設の事務処理。予算の編成と調整配分。要望・苦情等解決責任者。安全衛生推進者。
主幹保育教諭	三上 直恵子	園長の補佐・代行。園業務の一部。園児の教育及び保育。特別な行事に関する計画及び指導・実施。各種指導計画の立案・実施、指導。職員の指導、助言及び各組の運営・管理の指導、助言。苦情受付担当者。子育て支援事業の計画及び実施。
育 教 諭	副主幹保育教諭	園長・主幹の補佐。職員研修計画の立案、実施。職員会議の記録。園児の教育及び保育。各組の運営・管理の支援及び指導・助言。子育て支援事業の計画及び実施。幼保小連携責任者。
	5 歳児担任	も も組（5 歳児）の運営、管理。園児の教育及び保育。絵画係。毎月の歌。幼保小連携担当。 幼児教育リーダー。
	4 歳児担任	れもん組（4 歳児）の運営、管理。園児の教育及び保育。食育指導・保健だよりの作成。 安全管理リーダー。
	3 歳児担任	みかん組（3 歳児）の運営、管理。園児の教育及び保育。避難訓練の立案・指導。 以上児クラス統括責任者。
	以上児補佐	以上児クラスの運営補佐、管理。園児の教育及び保育。 園内向上責任者。
	2 歳児担任	りんご組（2 歳児）の運営、管理。園児の教育及び保育。医薬品の整備・保管。 未満児クラス統括責任者。
	担任補佐	りんご組（2 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。 乳幼児保育分野別リーダー。
	0・1 歳児担任	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理。園児の教育と保育。遊具の安全点検・管理。 乳児クラス責任者。
	担任補佐	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。 障害児保育分野別リーダー。
	担任補佐	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
	担任補佐	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
	担任補佐	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育及び保育。
	フリー	フリー。各クラス・個人・グループの支援など。保育材料、備品管理・補充。 乳児保育分野別リーダー。
	担任補佐	いちご組（0・1 歳児）の運営、管理補佐。園児の教育と保育。園舎内外の清掃、美化。 乳幼児保育分野別リーダー。 6 月から 9 月まで認定こども園あらかわ勤務
栄養士	山本 幸恵	献立表の作成及び栄養管理。調理の実施。炊具食器の保管、管理。食育に関する活動。給食会議録の記録。 食育・アレルギー対応管理者。
調理員	森田 美代子	献立に基づく調理の実施。炊飯器具の保管・管理。 衛生管理者。
事務員	成田 徳子	園の運営管理に必要な事務処理、経理処理。園舎内外の整備、清掃。 アレルギー対応管理者。
学校医（内科）	工藤 協志	園児の定期健康診断並びに保健助言。
学校医（歯科）	若井 以久子	園児の定期健康診断並びに保健助言。
学校薬剤師	高田 有恒	環境衛生の維持及び、改善に関する検査・指導、助言。

事業報告の附属明細書

【認定こども園ひのき】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会
認定こども園やすた



令和6年度事業報告書

認定こども園やすた

幼保連携型認定こども園

幼保連携型認定こども園として、日々行政(青森市)の委託を受けて、教育並びに保育にかけるその乳児又は幼児を下記のこども園で教育及び保育する。

施設名	認定こども園やすた		
所在地	青森市大字安田字稲森170番地1		
利用定員	1号認定子ども(満3歳以上)	15人	
	2号認定子ども(満3歳以上)	38人	
	3号認定子ども(満3歳未満)	32人	計85人
	(うち、満1歳未満の子ども 8人、満1歳以上の子ども 24人)		

1. 概要

次世代の社会を担う子どもたちを応援するため、社会の変化と認定こども園のニーズを的確に捉えながら、地域における子育て支援の拠点としての役割を果たしております。このことから当園は、子どもを安心して預けられ、保護者の方々から選ばれる園となるために、保護者の就労形態の多様化に柔軟に対応し、地域社会と連携を図り、延長保育促進事業・一時預かり事業・地域活動事業・年度途中の入園希望者の受入れに積極的に勤めました。また、職員は、研修会等(内部研修会含む)に積極的に参加し、自らの資質の向上に努めました。

平成27年10月によりやく、念願の新園舎が完成し、平成28年度は本格的な新園舎での様々な活動を始めることとなりました。平成27年度にスタートした、子ども・子育て支援新制度では子どもの育ちの保障を中心に、人と人をつなぎ、乳幼児期の子どもに対する質の高い教育・保育を総合的に提供する役割・機能が求められます。当園も平成29年度より、認定こども園に移行することとなり、完成した新園舎とともに、地域のニーズに応えながら、一人ひとりの子どもが健やかに成長できる役割を果たしております。

2. 保育実践内容

- 「健康で明るい子供」・「心も体もたくましい子供」・「行動力のある子供」を育てるための保育
- ・運動能力を伸ばす保育
親子教室(リトミック)、スキー教室、日本太鼓演奏
- ・丈夫な身体をつくる(食育)保育
完全給食、焼き芋会、食育指導
- ・外国語を伸ばす保育
英語教育指導

3. 処遇等実践内容

幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づき、子どもが安全で生き生きと過ごせるように、保育環境を整え家庭と連携をとりながら、子どもの発達にあったきめ細かい保育に努め、一人ひとりに自信・意欲が育つよう支援しました。異年齢児・地域等の様々な行事や体験を通し、人との関わりのなかで豊かな心が育まれるよう教育及び保育の充実を図りました。

4. 入所児童数

令和6年度の認定こども園やすたにおける園児の入所状況は、定員分の入所率は109%でした。

(令和7年3月31日現在)

定員 1号認定 15人、2・3号認定 70人

区分	年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
1号認定	5歳児	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	82
	4歳児	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
	3歳児	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	満3歳児	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
計		16	17	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	213
2号認定	5歳児	14	14	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	158
	4歳児	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
	3歳児	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
3号認定	2歳児	16	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	181
	1歳児	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
	0歳児	5	5	5	5	5	5	6	7	7	7	7	7	71
計		76	75	74	74	74	74	75	76	76	76	76	76	902
合計		92	92	92	92	92	92	93	94	94	94	94	94	1115

5. 利用(開園)日・利用(開園)時間

開園日 月曜日から土曜日

開園時間 午前7時から午後7時まで

休園日 日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する日

年末・年始休暇日(12月29日から翌年1月3日まで)

6. 職員体制・勤務体制

認定こども園やすた

職員構成	職 名	人 数	合 計
	園長	1	22
	主幹保育教諭	0	
	保育教諭	18	
	事務員	1	
	栄養士	1	
	調理員	1	
	学校医	1	3
	学校歯科医	1	
	学校薬剤師	1	

7. 令和6年度 行事(月間・年間)予定表及び実施報告書

別紙『令和6年度認定こども園やすた年間行事実施表』参照

8. 労務管理、職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断等予定

職員研修	青森市保育連合会の会員として各部会に出席する。その他、県・市・関係各種団体が開催する研修会に必要な応じて出席する。
職員会議	職員会議・保育士会議・給食会議等、毎月及び必要に応じて開催する。
避難訓練	毎月実施(不審者対策訓練含む)。
防災訓練	年2回の通報訓練及び消火訓練を行う。
安全管理	毎月1回、園内外の遊具の安全自主点検実施する。
健康診断	年1回職員健康診断、毎月1回栄養士、調理員及び保育教諭の細菌検査を行う。
労務管理	勤務体制は1年間の変形労働時間制による勤務。

9. 園児健康診断 (内科検診 年2回・歯科検診 年2回)

内科 工藤こども医院 工藤協志 院長 (4月 3日・10月16日)

歯科 わかい歯科医院 若井以久子 院長 (4月18日・10月 9日)

10. 特別保育事業

園 名	実 施 事 業
認定こども園やすた	延長保育促進事業(短時間・標準時間)
	一時預かり事業(一般型)
	一時預かり事業(幼稚園型)
	ふれあい保育事業
	保育所等地域活動事業(新型コロナウイルス感染防止のため未実施)

(1) 延長保育促進事業の実施

ア、保育短時間認定子ども

延べ利用 児童数	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	1時間	77	84	46	40	39	35	43	36	36	45	45	43	569
	2時間	11	2	11	3	0	3	0	1	0	2	3	1	37
	計	88	86	57	43	39	38	43	37	36	47	48	44	606

イ、保育標準時間認定子ども

延べ利用 児童数	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	30分	10	14	11	12	4	8	17	22	17	25	19	22	181
	1時間	24	27	26	21	22	21	17	24	29	13	17	7	248
	計	34	41	37	33	26	29	34	46	46	38	36	29	429

(2) 一時預かり事業の実施（一般型）

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
4 時 間 未 満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 時 間 以 上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(3) 一時預かり事業の実施（幼稚園型）

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
基 本 分	300	327	327	226	164	291	364	309	241	207	286	254	3296
長 期 休 業 日	0	0	0	124	137	0	0	0	71	87	0	0	419
休 日 分	33	30	40	22	18	39	36	33	32	18	19	33	353
計	333	357	367	372	319	330	400	342	344	312	305	287	4068

(4) ふれあい保育事業の実施

実 施 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
人 数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(5) 保育所等地域活動事業の実施

月 日	事 業 内 容
令和6年 7月 2日	七夕会（コロナウイルス感染防止のため、園児のみで開催）
令和6年 7月 6日	運動会（コロナウイルス感染防止のため、園児、保護者で開催）
令和6年12月 6日	もちつき会（コロナウイルス感染防止のため、園児のみで開催）
令和6年12月17日 ～19日	デイサービスセンターきさらぎクリスマス会慰問

1 1. 苦情受付窓口の設置

副主幹保育教諭1名を苦情受付窓口とし、保護者の苦情を受付する。

1 2. そ の 他（建物改修、設備・備品等購入等）

令和6年度 年間行事実施表

2025/4/1
協定ことも園やすた

4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月	
1月	入園式	1水		1土		1月		1木		1日		1火		1金		1日	鼓笛フェスティバル	1水	元日	1土		1土	
2火		2木	子どもの日の集い	2日		2火	七夕会	2金	リミミック	2月	スイミング	2水	避難訓練 豊学校交流	2土	発表会	2月	スイミング	2木		2日		2日	
3水	内科検診	3金	憲法記念日	3月	スイミング	3水	運動会総練習	3土		3火		3木	英語教室	3日	文化の日	3火	避難訓練	3金		3月	豆まき会	3月	ひな祭り
4木	英語教室	4土	みどりの日	4火	避難訓練	4木	英語教室	4日		4水		4金		4月	振替休日	4水	豊学校交流	4土		4火	避難訓練	4火	お誕生会
5金		5日	こどもの日	5水	豊学校交流	5金	食育会	5月	スイミング	5木	英語教室	5土		5火		5木	英語教室	5日		5水	豊学校交流	5水	避難訓練
6土		6月	振替休日	6木	英語教室	6土	運動会	6火	避難訓練	6金		6日		6水	豊学校交流	6金	餅つき会	6月	スイミング	6木	英語教室	6木	英語教室
7日		7火		7金	園庭開放日 種まき(年長)	7日		7水		7土		7月	スイミング	7木	英語教室	7土		7火	避難訓練	7金	体幹指導	7金	
8月	スイミング	8水		8土	保育参観日 (0,1,5歳児)	8月	スイミング	8木		8日		8火	不審者訓練	8金	りんご祭り	8日		8水		8土	保育参観日 (2歳児)	8土	
9火	避難訓練	9木	英語教室	9日		9火	避難訓練	9金	園庭開放日	9月	スイミング	9水	歯科検診	9土		9月	スイミング	9木		9日		9日	
10水		10金	防災訓練	10月	スイミング	10水	豊学校交流	10土		10火	園外保育(年長) さくらさき敬老会	10木	英語教室	10日		10火		10金		10月	スイミング	10月	スイミング
11木	英語教室	11土		11火		11木		11日	山の日	11水	避難訓練	11金	園庭開放日	11月	スイミング	11水		11土		11火	建国記念日	11火	
12金	園庭開放日	12日		12水	不審者訓練	12金	園庭開放日	12月	振替休日	12木	英語教室 豊学校交流	12土		12火	防災訓練	12木	英語教室	12日		12水	交流会 (5歳児/小予校)	12水	
13土		13月	スイミング	13木		13土	運動会予備日	13火	お盆	13金	園庭開放日	13日		13水	焼きいも会 豊学校交流	13金	園庭開放日	13月	成人の日	13木	英語教室	13木	卒園式総練習
14日		14火	園庭開放日	14金		14日		14水		14土		14月	スポーツの日	14木	英語教室	14土		14火	体操教室	14金	園庭開放日	14金	園庭開放日
15月	スイミング	15水		15土		15月	海の日	15木		15日		15火	非常災害 避難訓練	15金	避難訓練	15日		15水		15土	保育参観日 (3,4歳児)	15土	
16火		16木	英語教室	16日		16火		16金		16月	敬老の日	16水	内科検診 体操教室	16土		16月	スイミング	16木	英語教室	16日		16日	卒園式
17水		17金		17月	スイミング	17水	豊学校交流	17土		17火	お月見会	17木	英語教室	17日		17火	リミミック	17金	園庭開放日	17月	スイミング	17月	スイミング
18木	歯科検診 英語教室	18土		18火		18木	英語教室	18日		18水	豊学校交流	18金	リミミック	18月	スイミング	18水	体操教室	18土		18火		18火	体操教室
19金	リミミック	19日		19水	リミミック	19金	和太鼓指導	19月	スイミング	19木	英語教室	19土		19火	和太鼓指導	19木	英語教室	19日		19水	雪上運動会 豊学校交流	19水	
20土		20月	スイミング	20木	英語教室	20土		20火	和太鼓指導	20金	リミミック	20日		20水		20金	お誕生会	20月	スイミング	20木		20木	春分の日
21日		21火	和太鼓指導	21金		21日		21水		21土		21月	スイミング	21木		21土		21火		21金	お誕生会	21金	和太鼓指導
22月	スイミング	22水	豊学校交流	22土		22月	1号認定定休み スイミング	22木	社会福祉大会 (4,5歳児)	22日		22火	和太鼓指導	22金		22日		22水	スキー教室	22土		22土	親子教室
23火	和太鼓指導	23木	英語教室	23日		23火	体操教室	23金	夏祭り	23月	秋分の日	23水		23土	勤労感謝の日	23月	1号認定定休み スイミング	23木	スキー教室 英語教室	23日	天皇誕生日	23日	
24水		24金	リミミック	24月	スイミング	24水	体幹指導	24土	お祭り保育	24火	和太鼓指導	24木	英語教室 ハロウィン	24日		24火	クリスマス会	24金	和太鼓指導	24月	振替休日	24月	スイミング
25木	英語教室	25土	豊学校交流 (運動会)	25火	お誕生会	25木	英語教室	25日		25水	お誕生会	25金	お誕生会	25月	スイミング	25水		25土		25火		25火	お別れ会
26金	お誕生会	26日		26水	体操教室 豊学校交流	26金	お誕生会	26月	スイミング	26木	英語教室	26土		26火	お誕生会	26木	英語教室	26日		26水	和太鼓指導	26水	
27土		27月	スイミング	27木	英語教室	27土		27火	お誕生会	27金		27日		27水		27金		27月	スイミング	27木	英語教室	27木	英語教室
28日		28火	お誕生会	28金	和太鼓指導	28日		28水	豊学校交流	28土		28月	スイミング	28木	英語教室	28土		28火	リミミック	28金	体操教室	28金	進級式
29月	昭和の日	29水	体操教室	29土		29月	スイミング	29木	英語教室	29日		29火	発表会総練習	29金	体操教室	29日		29水	お誕生会			29土	
30火	体操教室	30木	英語教室	30日		30火		30金	体操教室	30月		30水		30土		30月		30木				30日	
		31金	水族館遠足			31水		31土				31木	英語教室			31火		31金	食育会			31月	スイミング

令和6年度 事業報告書

認定こども園やすた

月 日	事業名	内 容
4月1日	入園式	新入園児の入園を祝った
4月3日	内科検診	内科検診を実施
4月18日	歯科検診	歯科検診を実施
4月19日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
4月21日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
4月25日	体操指導	専任講師を招いて体操を教わった
5月2日	こどもの日の集い	こいのぼりの製作を行ったり、子どもの成長を祝った
5月10日	防災訓練	防災訓練の実施した
5月21日	太鼓指導	専任講師を招いて体操を教わった
5月22日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
5月24日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
5月25日	聾学校運動会参加	聾学校交流一環として運動会に参加した
5月29日	体操指導	専任講師を招いて体操を教わった
5月31日	水族館遠足	3.4.5歳児がバスを利用して園外保育を楽しんだ
6月8.15.22.日	保育参観日	全クラス、子どもたちの生活の様子を父母に見てもらった
6月5.26日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
6月12日	不審者訓練	不審者訓練の実施した
6月19日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
6月26日	体操指導	専任講師を招いて体操を教わった
6月28日	太鼓指導	専任講師を招いて体操を教わった
7月2日	七夕会	七夕飾りを製作し行事を楽しんだ
7月5日	食育会	栄養士（職員）より食について学んだ
7月6日	運動会	祖父母、父母の方々にも参加して頂き、一緒に楽しんだ
7月10.17日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
7月19日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
7月23日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
7月24日	体幹指導	専任講師を招いて体幹の向上を目指した
8月2日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
8月4日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
8月22日	社会福祉大会イベント	4.5歳児が和太鼓披露を行った
8月23日	夏祭り	地域のお年寄り達と一緒に夜店祭りを楽しんだ
8月24日	お泊り保育	年長児が一泊した
8月28日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
8月30日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
9月10日	園外保育	年長児がそば作り体験を行った
9月10.11.12日	デイサービス「きさらぎ」慰問	4,5歳児が敬老会に参加し交流を楽しんだ
9月12.18日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
9月17日	お月見会	子どもたちがお月見会を楽しんだ
9月20日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
9月24日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
10月1.23日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
10月8日	不審者訓練	不審者訓練の実施した
10月9日	歯科検診	歯科検診を実施した
10月15日	非常災害避難訓練	非常災害避難訓練の実施した
10月16日	内科検診・体操指導	内科検診を実施した・専任講師を招いて体力向上を目指した
10月18日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った
10月21日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
11月2日	子どもたちの発表会	祖父母、父母を招き、お遊戯や劇など子ども達の活躍ぶりをみてもらった
11月6.13	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
11月12日	防災訓練	防災訓練の実施した
11月13日	焼いも会	季節行事としての焼いも会を楽しんだ
11月19日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
11月29日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
12月1日	鼓笛フェスティバル	4,5歳児が日本太鼓・遊戯を披露した
12月4.17	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
12月6日	餅つき会	子ども達が餅つきを楽しんだ
12月17.18.19日	デイサービス「きさらぎ」慰問	3,4,5歳児クリスマス会に参加し交流を楽しんだ
12月18日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
12月24日	クリスマス会	子どもたちがクリスマス会を楽しんだ
1月14日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
1月22.23日	スキー教室	モヤヒルズでのスキー教室（2日間）を行った
1月24日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
1月24日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
1月28日	リトミック	専任講師を招いてリトミックを行った

1月31日	食育会	栄養士（職員）より食について学んだ
2月1.8.15日	保育参観日	全クラス、4月当初に比べ成長した子どもたちの生活の様子を父母に見てもらった
2月2日	豆まき会	日本古来の行事を楽しんだ
2月5.19日	聾学校交流	聾学校の子ども達との交流活動を楽しんだ
2月7日	体幹指導	専任講師を招いて体幹の向上を目指した
2月19日	雪上運動会	園庭で冬の遊びを楽しんだ
2月26日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
2月28日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
3月3日	ひな祭り会	子どもたちがひな祭り会を楽しんだ
3月16日	卒園式	卒園児を送り出した
3月18日	体操指導	専任講師を招いて体力向上を目指した
3月19日	太鼓指導	専任講師を招いて和太鼓を教わった
3月22日	親子教室	専任講師を招いて親子でリトミックを行った
3月26日	お別れ会	卒園児を囲んで卒園を祝った
3月27日	進級式	在園児の進級を祝った

令和 6 年度 防災訓練報告書

認定こども園やすた

月	設定	保育教諭の訓練内容	子どもの活動と目的	時間	避難場所
4/9	地震	・避難場所までの道順を知る。 ・速やかな避難方法知らせる。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せ、保育教諭の指示で次の行動に移る。	10:00	遊戯室
5/7	火災	・避難場所に速やかに誘導できる。	・保育教諭の指示に従い、避難場所に移動する。移動の際の約束事を知る。	10:00	園庭 西側
5/10	防災訓練	・実際の通報訓練と消火訓練を行い理解を深める。	・実際の消火訓練を見て、避難訓練の大切さを知る。	10:20	園庭 東側
6/4	地震	・室内外、それぞれの場所に応じ適切な避難方法を理解する。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せ、保育教諭の指示で次の行動に移る。	9:30	園庭 西側
6/12	不審者	・不審者に対する訓練方法を理解する。	・避難の仕方を知り、落ち着いて話を聞く。	10:15	遊戯室
7/9	火災	・避難の仕方を知らせる。	・「①押さない」「②走らない」「③しゃべらない」「④戻らない」の 4 つの約束を徹底する。速やかに避難する。	15:00	園庭 南側
8/6	地震	・園庭遊び中の避難方法を知らせる。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せ、保育教諭の指示で次の行動に移る。	9:40	園庭 南側
9/11	火災	・速やかな避難方法を知らせる。	・避難後もおちついて保育教諭の話を聞く。	10:30	園庭 西側
10/2	地震	・園庭あそび中の避難方法を知らせる。	・振動がおさまるまでは安全な場所に身を寄せ、保育教諭の指示で次の行動に移る。	10:00	園庭 西側
10/8	不審者	・不審者訓練の避難方法を知らせる。	・保育教諭の指示に従い、避難場所に移動する。	10:15	遊戯室
10/15	非常災害 避難訓練	・実際に避難し、避難方法を理解する。	・実際の避難場所を知り、避難後もおちついて保育教諭の話を聞く。	10:00	公民館
11/15	地震	・避難場所に速やかに誘導できる。	・移動の際の約束事を守る。	11:45	園庭 東側
11/12	防災訓練	・実際の通報訓練と消火訓練を行い理解を深める。	・実際の消火訓練を見て、避難訓練の大切さを知る。	10:30	園庭 東側
12/3	地震	・地震により火災が発生しないように対処する方法を知る。	・活動を中断し椅子を机の下に入れて、保育教諭の指示に従う。	11:30	遊戯室
1/7	火災	・避難場所までの道順を知る。 ・速やかな避難方法を知らせる。	・冬季の避難の仕方について知る。	11:50	遊戯室
2/4	地震	・避難についての約束を知らせる。	・避難後もおちついて保育教諭の話を聞く。	10:20	遊戯室
3/5	まとめ	・訓練での約束を再度確認する。	・色々な災害についての話を聞き、対応の仕方を聞き、避難の大切さを知る。	10:20	遊戯室

令和6年度 研修報告書

日付	曜日	研修名	研修機関名	参加者	申込
		場所	時間		
7月13日	土	安田式研修会	YELLエール株式会社	木下 菜々美	FAX
		青森県観光物産館アスパム	13:30～15:00		
9月11日	水	第2回教育・保育施設職員研修会 児童虐待の理解と対応～不適切保育も含めて～	青森市子育て支援課	柳谷 蘭菜	メール
		福祉増進センター 2階 研修室	14:00～16:00		
9月25日	水	特定給食施設等研修会	青森市保健所	成田 恵子	メール
		青森市保健所 2階 健康教室	13:30～15:45		
9月25日	水	第3回教育・保育施設職員研修会 「幼児期に伸ばしたい調整力」	青森市子育て支援課	斎藤 万璃	メール
		福祉増進センター 3階 大会議室	14:00～15:30		
10月16日	水	給食・食育研修会	青森県保育連合会	成田 恵子	申込フォーム
		ホテル青森 3階「孔雀の間」	10:20～15:15		
10月23日	水	青森市保育連合会 給食部会 「食物アレルギー研修会」	青森県保育連合会	成田 恵子	メール
		青森県総合社会教育センター 2階「第一研修室」	14:00～		
11月5日	水	めざせ！スーパー保育者！わくわく研修	社旗福祉法人青森県社旗福祉協議会	高村 彩乃	申込フォーム
		リンクステーションホール青森 4階「中会議室」	10:00～16:20		
1月14.15日	火.水	青森県保育連合会キャリアアップ研修 マネジメント分野	青森県保育連合会	斎藤 万璃	申込フォーム
		認定こども園やすた	8:55～17:30		
1月29.30日	水.木	青森県保育連合会キャリアアップ研修 保護者支援・子育て支援分野	青森県保育連合会	柳谷 蘭菜	申込フォーム
		認定こども園やすた	9:00～17:30		
2月4.5日	火.水	青森県保育連合会キャリアアップ研修 Ⅰ 乳児保育分野	青森県保育連合会	木村 美奈子	申込フォーム
		認定こども園やすた	9:00～17:30		
2月19.20日	水.木	青森県保育連合会キャリアアップ研修 Ⅱ 幼児教育分野	青森県保育連合会	佐藤 麻里奈	申込フォーム
		認定こども園やすた	9:00～17:30		

令和6年度 職 務 分 担 表

認定こども園やすた

職 名		氏 名	職 務 分 担 事 項
保 育 教 諭	園 長	成田 祐平	園業務の総括。人事管理。保育業務、給食業務の管理。職員の手導、助言。 行政機関、関係団体、保護者、地域社会との連絡調整。 法人、施設の事務処理。予算の編成と調整配分。要望等解決責任者。
	担 任 (専門リーダー)	斎藤 万璃	そら組 (5歳児) の運営、管理、指導。園児の健康管理及び計画。遊具等の整備、保管。保育指導計画の立案、作成、指導。職員会議録の記録。 行事・避難訓練の立案、指導。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。園内の掲示物、お知らせの管理。落とし物の管理。 (専門リーダー) 幼保小連携担当
	担任補佐	甲地 真理	そら組 (5歳児) の運営補佐、管理、指導補佐。避難訓練の立案、安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。 園舎内外の清掃、美化。写真等の整理・管理。保育材料、備品、遊具等の整備、管理。
	担 任	逢坂 早織	らいおん組 (4歳児) の運営、管理、指導。保育・教育指導計画の立案、作成、指導。会議の記録。園児の健康管理及び計画。安全教育計画の立案及び指導。(交通安全指導も含む。)
	担任補佐	館山 真理	園舎内外の清掃、管理。保育材料、備、遊具等の整備、保管。行事・避難訓練の立案、指導。園内の掲示物、お知らせの管理。落とし物の管理。 副主幹保育教諭 らいおん組 (4歳児) の運営補佐、管理、指導補佐。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。会議録の記録。 園舎内外の清掃、美化。遊具等の整備、保管。行事・避難訓練の立案、指導。写真等の整理・管理。 分野別リーダー (障害児保育)
	担 任	高村 彩乃	ぱんだ組 (3歳児) の運営、管理、指導。保育・教育指導計画の立案、作成、指導。園児の健康管理及び計画。会議録の記録。医薬品の整備、保管。職員・園児の保健衛生指導。 保健だより立案、作成。行事・避難訓練の立案、指導。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。 分野別リーダー (障害児保育)
	担任補佐	倉内 沙緒梨	ぱんだ組 (3歳児) の運営補佐、管理、指導補佐。園舎内外の清掃、美化。 分野別リーダー (乳児保育) 行事補佐。避難訓練の立案、指導。安全教育計画の指導補佐(交通安全指導も含む)。
	副主幹保育教諭 (3～5歳児担当フリー)	木村 美奈子	ぱんだ組 (3歳児) の運営補佐、管理、指導。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。園舎内外の清掃、美化。会議録の記録。 (指定) 休時 3～5歳児クラス担当) 副主幹保育教諭 行事・避難訓練の立案、指導。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。写真等の管理整理。
	担 任	佐藤 麻里奈	こあら組 (2歳児) の運営、管理、指導。保育・教育指導計画の立案、作成、指導。会議録の記録。園児の健康管理及び計画。 分野別リーダー (障害児保育) 行事・避難訓練の立案、指導。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。園舎内外の清掃、美化。
	副担任	相馬 菜々実	こあら組 (2歳児) の運営、管理、指導補佐。保育・教育指導計画の立案、作成、指導。会議録の記録。園児の健康管理及び計画。 行事・避難訓練の立案、指導。安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。園舎内外の清掃、美化。 分野別リーダー (乳児保育)
	担任補佐	小笠原 雅	こあら組 (2歳児) の運営補佐、管理、指導補佐。園舎内外の清掃、美化。 行事補佐。避難訓練の立案、指導。安全教育計画の指導補佐(交通安全指導も含む)。保育教材、備品、遊具等の整備、保管。
	担 任	傳法 麗奈	ひねこ組 (1歳児) の運営、管理、指導。保育・教育指導計画の立案、作成。園児の健康管理及び計画。会議録の記録。行事・避難訓練の立案、指導。保育教材、備品、遊具等の整備保管。
	副担任	柳谷 蘭菜	安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。園舎内外の清掃、美化。 分野別リーダー (乳児保育) ひねこ組 (1歳児) の運営、管理、指導補佐。保育・教育指導計画の立案、作成。園児の健康管理及び計画。会議録の記録。避難訓練の立案、指導。保育教材、備品、遊具等の整備保管。
	担任補佐	秋元 友美	ひねこ組 (1歳児) の運営補佐。管理・指導補佐。行事補佐。避難訓練の立案、指導。安全教育指導補佐(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。 安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。園舎内外の清掃、美化。 分
	担任補佐	宮越 香菜	ひねこ組 (1歳児) の運営補佐。管理・指導補佐。行事補佐。避難訓練の立案、指導。安全教育指導補佐(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。 安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。園舎内外の清掃、美化。行事写真等の撮影、管理。 分野別リーダー (保護者支援・子育て支援)
	担 任	播摩 千尋	ひねこ組 (0歳児) の運営、管理、指導。保育・教育指導計画の立案、作成。園児の健康管理及び計画。会議録の記録。行事・避難訓練の立案、指導。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。 安全教育計画の立案及び指導(交通安全指導も含む)。園舎内外の清掃、美化。行事写真等の撮影、管理。 分野別リーダー (食物・アレルギー対応)
	担任補佐	齋藤 由紀子	ひねこ組 (0歳児) の運営補佐。管理、指導補佐。行事補佐。避難訓練の立案、指導。安全教育指導補佐(交通安全指導も含む)。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。 園舎内外の清掃、美化。分野別リーダー (乳児保育担当)
栄養士 (調理員)	担任補佐	白川 真崎	ひねこ組 (0歳児) の運営補佐。管理、指導補佐。行事補佐。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。園舎内の清掃、美化。
		佐々木 絵麗奈	ひねこ組 (0歳児) の運営補佐。管理、指導補佐。行事補佐。保育材料、備品、遊具等の整備、保管。園舎内の清掃、美化。
		成田 恵子	献立表の作成及び調理の実施。給食関係書類の作成、整理。炊具食器の保管。園舎内外の清掃、美化。給食会議録の作成。 給食リーダー
	調理員	大芦 留美子	献立表の作成及び調理の実施。炊具食器の保管。給食会議録の記録の作成。園舎内外の清掃、美化。
	事務員	伊藤 さやか	防災管理。園の運営管理上及び事務管理及び経理業務。園舎内外の整備、清掃。
	学校医(内科)	工藤 協志	園児の健康診断並びに保健助言。
学校歯科医(歯科)		若井 以久子	園児の健康診断並びに保健助言。
	学校薬剤師	高田 有恒	環境衛生の維持及び、改善に関する指導、助言。

事業報告の附属明細書

【認定こども園やすた】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会
デイサービスセンターきさらぎ



令和6年度デイサービスセンターきさらぎ事業報告書

社会福祉施設 デイサービスセンターきさらぎ

【通所介護・介護予防通所介護相当事業】

老人デイサービスセンター

高齢者（利用者）に対して入浴、食事の提供、機能訓練、介護方法の指導その他の便宜を提供することを目的とします。

- (1) 名 称 デイサービスセンターきさらぎ
- (2) 所在地 青森市安田字稲森177番地7号

1.令和6年度事業実施総括

令和6年度における事業実施状況については、各種感染症対策（令和元年度より継続）を継続するとともに、事業所環境整備（拡大および未然防止）に努めています。このことにより、令和6年度における著明な感染症発生、拡大、これらに起因する営業休止等はありませんでした。感染症対策については今後も継続し、安定的な営業に努めます。

事業所の活動については、認定こども園との交流の他、薬局（テック調剤薬局・泉川店）、三内丸山交番、青森県消費生活センター等の出前講座を実施し、日常生活における注意すべき視点に着目した取組を実施しています。その他にも外出訓練を実施し、日常生活における機能的側面を重視した活動を実践しています。

また、研修および各委員会活動においては、定期的な実施により職員の資質向上等に努めています。併せて、BCP（自然災害、非常災害、感染症）計画に基づいた訓練の実施により、緊急時対応について職員ひとりひとりが迅速に行動出来るよう取組を強化しています。（各部署、職種の役割分担の明確化、警戒基準に準じた行動、避難場所の確認等）

2.事業所における取り組み

「利用者様の日常生活に則した“生活リハビリ”」（継続）

- ・日常生活動作の円滑化を図るため、基本動作を中心に個別機能訓練を実施しています。
- ・役割や日課への参加を促し、活動性の維持・向上に努めています。

「脳トレ（認知機能の維持）の内容強化」（継続）

- ・認知症（進行）予防の観点から、様々なアクティビティ（漢字・計算問題、ペグ、指先を使うトレーニングなど）を準備し、取り組んでいます。（継続）

「利用者様の健康（心身）状態の維持」

- ・看護職員、介護福祉士、栄養士等による心身状態の把握、確認、観察を適宜行い、健康状態を維持し、在宅生活を継続することができるよう取り組みを行っています。（継続）

「各種感染症対策」

- ・職員および家族等、施設関係者の感染を防止し、継続的かつ適切に事業運営を図ります。

「各委員会活動の計画的な実施」

- ・職員ひとりひとりが業務に対する職責を全うし、より良いサービス提供や事業運営に努めます。

3.営業日、営業時間、利用定員

営 業 日 月曜日から土曜日

営 業 時 間 午前8時30分から午後5時30分

サービス提供時間 午前9時30分から午後3時45分

利用定員 30名

休 業 日 日曜日、冬期休業（12月29日から翌年1月3日）

4.職員体制

デイサービスセンターきさらぎ（通所介護・介護予防通所介護相当事業）

職 員 構 成		職 名	人 数	合 計
		所長（管理者）	1（兼務）	14 （実人数）
		生活相談員	3（兼務）	
		看 護 職 員	3（兼務）	
		機能訓練指導員	2（兼務）	
		介 護 職 員	7（兼務）	
	調 理 員	栄養士	1	
		その他調理員	1	
		嘱 託 医	1	1

○所長（管理者）

- ・職務内容について

- ①適正な施設運営及び職務管理
- ②職員の適正な労務管理
- ③各種文書及び記録等の事務処理監督
- ④人材育成の為の教育指導
- ⑤各種業務内容の点検・改善・確認
- ⑥各種計画の作成・モニタリング・評価・整理
- ⑦顧客獲得の戦略立案

○生活相談員

・職務内容について

- ①相談援助業務
- ②各種計画のモニタリング・評価・整理
- ③関連事業所との連絡調整（担当国会議、地域ケア会議等への出席）
- ④利用者獲得の為の営業活動
- ⑤各種書類の作成・モニタリング・評価・整理

○看護職員

・職務内容について

- ①利用者の健康管理
- ②利用者毎の看護記録の作成・記録・整備
- ③各職員との連携の下でのモニタリング
- ④個別機能訓練の計画立案・モニタリング・評価
- ⑤口腔機能訓練の計画立案・モニタリング・評価
- ⑥利用者毎の必要な処置
- ⑦利用者の健康指導

○機能訓練指導員

・職務内容について

- ①利用者毎の個別機能訓練計画の立案
- ②個別機能訓練の実施
- ③個別機能訓練の評価

○介護職員

・職務内容について

- ①利用者への各種介護
- ②利用者観察・報告
- ③施設行事活動企画・催行
- ④施設内環境整備

○栄養士および調理員

・職務内容について

- ①利用者へ提供する食事の調理
- ②献立の立案

- ③栄養指導
- ④調理室の環境整備
- ⑤食材、調理器具の管理

5. 令和6年度 利用実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
デイサービス	678	701	670	719	584	624	701	670	578	545	561	607	7,638
前年度比	25	6	-25	-3	-111	-98	4	50	159	-26	-73	10	-82
稼働率	87%	87%	89%	89%	72%	83%	87%	86%	80%	76%	78%	78%	82%

6. 職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断、労務管理等報告

職員研修	各種関係団体で開催される研修会に、必要に応じて参加する。 職場内研修は計画的に実施する。
職員会議	職員会議・ミーティングを毎月実施する。
避難訓練	年2回実施する。
防災訓練	年2回実施する。
安全管理	毎月、施設内の用具や器具の安全点検を実施する。
健康診断	年1回実施する。
労務管理	1年間の変形労働時間制による勤務とする。

職員研修については別紙参照。(別紙1)

7. 令和6年度行事实施表

別表参照。(別紙2)

8. 苦情受付窓口の設置

各種相談や苦情に関しては生活相談員（加藤・我満美）が受け付け窓口となり、適切な対応を行います。また、必要に応じて管理者（成田）の意見を求め、迅速且つ丁寧に問題解決に努めます。

令和6年度における苦情等はありませんでした。

(令和 6 年)

○ 4 月 1 0 日 (水曜日)

「令和 6 年度介護報酬改定について (伝達研修)」

実施者：成田

参加者：我満 (美)、楠美、奥崎、風晴、藤田、我満 (順)、角田、佐々木

○ 5 月 1 0 日 (水曜日)

「介護技術研修 (スキルアップ研修)」

実施者：我満 (美)、楠美

参加者：奥崎、風晴、田波、藤田、田澤、角田、佐々木

○ 5 月 2 1 日 (火曜日)

「虐待防止研修 (合同研修)」

実施者：成田

参加者 (デイ) 我満 (美)、楠美、奥崎、風晴、田波、藤田、田澤、我満 (順)、角田
(在介) 佐藤、田名邊、木村、赤田、小澤

※デイサービス、在宅介護支援センターの共催

○ 7 月 2 4 日 (水曜日)

「ヒヤリハット研修 (スキルアップ研修)」

実施者：我満 (美)、楠美

参加者：奥崎、風晴、田波、藤田、我満 (順)、角田

○ 8 月 2 2 日 (木曜日)

「介護技術研修 (スキルアップ研修)」

実施者：我満 (美)、楠美

参加者：風晴、田澤、我満 (順)、角田

○ 8 月 2 4 日 (土曜日)

「認知症 (対応) 研修」

実施者：成田

参加者：我満 (美)、楠美、奥崎、藤田、田澤、我満 (順)、角田

○8月27日（火曜日）

「BCP（自然災害対策）研修・実地訓練」

実施者：成田

参加者（デイ）我満（美）、楠美、奥崎、風晴、藤田、角田

（在介）佐藤、田名邊、木村、赤田

実地訓練：成田、藤田、田名邊

※デイサービス、在宅介護支援センターの共催

○9月14日（土曜日）

「感染症対策研修」

実施者：成田

参加者（デイ）我満（美）、楠美、奥崎、田波、田澤、我満（順）、角田

（在介）佐藤、木村、赤田、小澤

※デイサービス、在宅介護支援センターの共催

○10月31日（木曜日）

「ヒヤリハット研修（スキルアップ研修）」

実施者：我満（美）、楠美

参加者：奥崎、風晴、田波、藤田、田澤

○11月27日（水曜日）

「認知症（対応）研修」

実施者：成田

参加者：我満（美）、風晴、田波、藤田、田澤、我満（順）

（令和7年）

○1月13日（月曜日）

「介護技術研修会（スキルアップ研修）」

実施者：我満（美）、楠美

参加者：奥崎、風晴、田波、田澤、我満（順）、角田

○3月24日（月曜日）

「ヒヤリハット研修（スキルアップ研修）」

実施者：我満（美）、楠美

参加者：奥崎、風晴、田波、藤田、田澤、角田

行 事 名	日にち	参加人数	付添職員
花見ドライブ (外出訓練) (桜川～万太郎堰)	4 月 1 8 日 (木)	9 名	職員：成田、藤田、角田
	1 9 日 (金)	9 名	職員：我満 (美)、田澤、我満 (順)
	2 0 日 (土)	8 名	職員：楠美、田澤、角田
	2 2 日 (月)	8 名	職員：我満 (美)、藤田、角田
	2 3 日 (火)	9 名	職員：楠美、我満 (順)、佐々木
	2 4 日 (水)	9 名	職員：成田、藤田、我満 (順)
球技大会 (施設内行事)	5 月 1 6 日 (木)	2 4 名	進行：藤田 介助：田澤、我満 (順) 写真等：角田
	1 7 日 (金)	2 2 名	進行：田澤 介助：角田、佐々木 写真等：我満 (順)
	1 8 日 (土)	2 4 名	進行：角田 介助：藤田、我満 (順) 写真：田澤
立佞武多見学ドライブ (外出訓練) (立佞武多の館)	6 月 1 8 日 (火)	8 名	職員：我満 (美)、田澤、角田
	1 9 日 (水)	6 名	職員：楠美、我満 (順)、田波
	2 0 日 (木)	1 0 名	職員：成田、藤田、田澤、佐々木
外出ドライブ (外出訓練) (平内町ホタテ広場)	7 月 1 6 日 (火)	1 1 名	職員：成田、風晴、我満 (順)、角田
	1 7 日 (水)	7 名	職員：楠美、藤田、角田
	1 8 日 (木)	9 名	職員：我満 (美)、藤田、田澤
	1 9 日 (金)	9 名	職員：成田、藤田、角田、田波
	2 0 日 (土)	7 名	職員：我満 (美)、風晴、我満 (順)
	2 2 日 (月)	9 名	職員：楠美、田澤、我満 (順)、田波
納涼祭 (施設内行事)	8 月 2 0 日 (火)	2 2 名	職員：生活相談員、介護職員
	2 1 日 (水)	1 9 名	〃
	2 2 日 (木)	1 8 名	〃
敬老会 (施設内行事)	9 月 1 0 日 (火)	2 5 名	職員：生活相談員、介護職員
	1 1 日 (水)	2 0 名	〃
	1 2 日 (木)	2 4 名	〃

行 事 名	日にち	参加人数	付添職員
紅葉ドライブ (外出訓練) (萱野茶屋～城ヶ倉大橋)	10月19日(土)	6名	職員：藤田、我満(順)
	21日(月)	8名	職員：成田、田澤、我満(順)
	22日(火)	8名	職員：成田、藤田、田波
	23日(水)	8名	職員：成田、田澤、角田
	24日(木)	9名	職員：藤田、風晴、角田
	25日(金)	6名	職員：我満(美)、我満(順)
買い物ドライブ (外出訓練) (ミスタードーナツ)	11月19日(火)	8名	職員：楠美、藤田、田澤
	20日(水)	5名	職員：成田、風晴、角田
	21日(木)	5名	職員：成田、田澤
	26日(火)	5名	職員：我満(美)、藤田
クリスマス&忘年会 (施設内行事)	12月17日(火)	24名	職員：生活相談員、介護職員
	18日(水)	22名	〃
	19日(木)	23名	〃
新春バイキング (食事行事) (施設内行事)	1月15日(水)	21名	職員：生活相談員、介護職員
	16日(木)	23名	〃
	17日(金)	26名	〃
節分・豆まき会 (施設内行事)	2月3日(月)	23名	職員：生活相談員、介護職員
バレンタインお菓子作り (施設内行事)	2月13日(木)	22名	職員：生活相談員、介護職員、調理員
	14日(金)	25名	〃
	15日(土)	20名	〃
ホワイトデーお菓子作り (施設内行事)	3月18日(火)	22名	職員：生活相談員、介護職員、調理員
	19日(水)	18名	〃
	20日(木)	26名	〃

事業報告の附属明細書

【デイサービスセンターきさらぎ】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会
デイサービスセンターはづき



令和 6 年度デイサービスセンターはづき事業報告書

社会福祉施設 デイサービスセンターはづき

【（介護予防）通所介護】

老人デイサービスセンター

高齢者（利用者）に対して入浴、食事の提供、機能訓練、介護方法の指導その他の便宜を提供することを目的とする。

- (1) 名 称 デイサービスセンターはづき
- (2) 所在地 青森市大字荒川字藤戸 2 2 4

1. 令和 6 年度事業実施総括

令和 6 年度は、これまで同様、利用定員は 25 名としました。

稼働率は、73%となり、前年度よりも 5%低下しました。長期入院や施設入所の他、年間通し新型コロナウイルス感染症の拡大予防による外出自粛など、なかなか利用定員満員、となる日はありませんでした。祝日の振替も希望者全員は受けられませんでした。

新規利用者は毎年同じくらい増えますが、長期入院、死亡、施設入所で利用を終える方が多く、全体として大幅な増加とはならないのが現状です。

通所介護の「役割」、ご利用者様の「利用の目的」が変わっていく中で、私たちは『ご利用者様の喜び』『認知症対応』『重度の方の受け入れ』『家族の介護負担軽減』を主に、来年度も事業を展開していきたいと考えております。

2. 事業所における取り組み

「ご利用者様の日常生活に則した“生活リハビリ”」

- ・ご利用者様の日常生活上の基本的な動作を重要視し、身体的なリハビリではなく、実生活に即した内容を実施しています。

「個別機能訓練加算の算定」

- ・生活動作の円滑化を図るため、基本動作を中心に個別機能訓練を実施しています。

「脳トレ（認知機能の維持）の内容強化」

- ・認知症（進行）予防の観点から、様々なアクティビティ（漢字・計算問題、パズル、指先を使うトレーニングなど）を準備し、取り組んでいます。

3. 営業日、営業時間、利用定員

営 業 日	月曜日から土曜日
営 業 時 間	午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 3 0 分
サービス提供時間	午前 9 時 4 5 分から午後 3 時 3 0 分

利 用 定 員 25名

休 業 日 日曜日、祝日、冬期休業（12月30日から翌年1月3日）

4.職員体制

デイサービスセンターはづき ((介護予防) 通所介護)

職 員 構 成	職 名	人 数	合 計
	所長（管理者）	1	10
	生活相談員	2（うち1名兼務）	
	看 護 職 員	2（兼務2）	
	機能訓練指導員	2（兼務2）	
	介 護 職 員	5（うち1名兼務）	
	調 理 員	1	
	嘱 託 医	1	1

○所長（管理者）

・職務内容について

- ①適正な施設運営及び職務管理
- ②職員の適正な労務管理
- ③各種文書及び記録等の事務処理監督
- ④人材育成の為の教育指導
- ⑤各種業務内容の点検・改善・確認
- ⑥顧客獲得の戦略立案

○生活相談員

・職務内容について

- ①相談援助業務
- ②各種計画の作成・モニタリング・評価・整理
- ③関連事業所との連絡調整（担当者会議、地域ケア会議等への出席）
- ④利用者獲得の為の営業活動
- ⑤各種書類の作成・モニタリング・評価・整理

○看護職員

・職務内容について

- ①利用者の健康管理
- ②利用者毎の看護記録の作成・記録・整備

- ③各職員との連携の下でのモニタリング
- ④個別機能訓練の計画立案・モニタリング・評価
- ⑤口腔機能訓練の計画立案・モニタリング・評価
- ⑥利用者毎の必要な処置
- ⑦利用者の健康指導

○機能訓練指導員

- ・職務内容について

- ①利用者毎の個別機能訓練計画の立案
- ②個別機能訓練の実施
- ③個別機能訓練の評価

○介護職員

- ・職務内容について

- ①利用者への各種介護
- ②利用者観察・報告
- ③施設行事活動企画・催行
- ④施設内環境整備

5. 令和6年度利用実績

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
人数	472	483	456	461	465	437	497	473	432	412	413	474	5475
前年度比	+1	-54	-94	-62	-39	-76	-24	-27	-18	-1	+1	+32	-374
稼働率	72%	74%	70%	70%	71%	76%	82%	78%	71%	72%	74%	75%	73%

6. 職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断、労務管理等報告

職員研修	各種関係団体で開催される研修会に、必要に応じて参加する。 職場内研修は計画的に実施する。
職員会議	職員会議・ミーティングを毎月実施する。
避難訓練	年2回実施する。
防災訓練	年2回実施する。
安全管理	毎月、施設内の用具や器具の安全点検を実施する。
健康診断	年1回実施する。
労務管理	1年間の変形労働時間制による勤務とする。

職員研修については別紙参照。(別紙1)

7. 令和6年度行事実施表

別表参照。(別紙2)

8. 苦情受付窓口の設置

各種相談や苦情に関しては生活相談員(下山、阿部)が受付窓口となり、適切な対応を行います。また、必要に応じて管理者(成田)の意見を求め、迅速且つ丁寧な問題解決に努めます。

令和6年度における苦情は、全て解決済みです。

特に、昨年度同様、施設の設備に関する苦情・不満が多く聞かれておりました。

そのほか、職員の接遇、他利用者の言動に対する不満や要望が聞かれておりました。

令和6年度 研修

月	研修名		参加職員
4月	中旬	接遇について	全員
5月	上旬	送迎について	全員
	下旬	入浴介助について	
6月	中旬	認知症について（帰宅願望）	全員
7月	下旬	熱中症対策について	全員
8月	上旬	利用者間のトラブルについて	全員
	中旬	利用者の持ち物の管理について 入浴介助について（2）	全員 全員
9月			
10月	上旬	送迎について	全員
	下旬	聴覚障害の利用者について	全員
11月	上旬	送迎について（におい、順番等）	全員
	下旬	職員間の情報共有について	全員
12月	中旬	高齢者虐待について	全員
1月	上旬	送迎について（2） 悪路、自宅内介助他	全員
2月	上旬	認知症の利用者の対応について	全員
3月	下旬	来年度について	全員

令和6年度 年間行事

月	行 事				制作活動
	施設内		施設外		
4月			4/22	観桜会	
5月	5/13~18	体力測定			
6月					
7月					
8月	8/20、21	納涼祭			
	8/5~10	体力測定			
9月	9/17	十五夜			
	9/19、20	よろこびの集い（敬老会）			
10月					
11月	11/19、20	スポーツ大会			
	11/12~18	体力測定			
12月	12/24、25	クリスマス会			
1月	1/4~10	新年レク			
2月	2/3~5	節分レク			
	2/17~22	体力測定			
3月	3/3、4	ひな祭りレク			

事業報告の附属明細書

【デイサービスセンターはづき】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

令和6年度

事業報告書

社会福祉法人めぐみ会

居宅介護支援事業所

在宅介護支援センターきさらぎ



令和 6 年度事業報告書

在宅介護支援センターきさらぎ

1.
- 居宅介護支援事業所
- 介護保険法に規定する居宅要介護者が指定居宅サービス等の適切な利用ができるよう、当該居宅要介護者等の依頼を受けて、居宅サービス計画を作成するとともに、指定居宅サービス等の提供が確保されるよう指定居宅サービス事業者等との連携調整その他の便宜の提供及び介護保険施設への紹介等の便宜を提供する。

2.

職種別職員数 (令和 7 年 3 月 31 日現在) 在宅介護支援センターきさらぎ

職種	管理者	専門介護支援員								合 計
形態	人	人		人	人	人	人	人	人	人
常 勤 職 員	1	4								5
パート等 非常勤職員		2								2
嘱 託										
合 計	1	6								7

3. 労務管理、職員研修、職員会議、避難訓練、健康診断等予定

職員研修	青森市福祉協議会の会員として各研修会に出席する。その他、県・市・関係各種団体が開催する研修会に必要な応じて出席する。
職員会議	職員会議・ミーティング・毎月及び必要に応じて開催する。
避難訓練	毎月実施(不審者対策訓練含む)。
防災訓練	年 2 回の通報訓練及び消火訓練を行う。
安全管理	毎月 1 回、園内外の器具の安全自主点検を実施する。
健康診断	年 1 回職員健康診断
労務管理	勤務体制は 1 ヶ月間の変形労働時間制による勤務。 1 週間の労働時間は 4 0 時間を越えないものとする。

4. 基本方針について

介護保険の基本理念である「高齢者の自己決定の尊重」「自分らしい生活の継続」及び「自立支援」を基本とし、常に利用者の意向を踏まえ、自立支援に向けた居宅サービス計画を作成し、そのケアプランに沿ってサービスが提供されるよう多種多様の事業者と連絡調整をしながら、在宅での生活が継続できるよう行なってきました。

- (1) 利用者・家族の信頼を得ることについて。
 - ・ コミュニケーション大事にするように、訪問や電話、または手紙、FAX、メールなどでの連絡回数を増やすように努めてきた。
- (2) 利用者・家族の課題を正確にとらえるについて。
 - ・ アセスメントを正確に行なうように努めてきた。
- (3) 利用者・家族への情報提供について。
 - ・ 必要としている介護保険制度の情報やサービスの情報を適切に提供するように努めてきた。
- (4) モニタリングについて。
 - ・ 毎月1回以上訪問し、状態にあったサービスが提供できるように努めてきた。
- (5) 常に利用者の立場に立つことについて。
 - ・ 常に利用者の立場に立ち、気持ちを理解して対応することを努めてきた。

5. 具体的な施策について

- (1) アセスメント（課題分析）について
 - ・ 利用者と家族の意向を把握し、解決すべき課題や生活行為に対する可能性を抽出し、それらに基づく目標を導き出すように努めてきた。
- (2) サービス担当者会議（ケアカンファレンス）について
 - ・ 利用者や家族、サービス事業所が参加することより、生活への要望や課題を直接会って確認することで、その思いをスタッフ全員が共有できると共に、利用者と家族がみんなに支えられているという実感をもていただくように努めてきた。
- (3) モニタリング（サービス実施状況の把握及び評価）について
 - ・ モニタリングは、利用者に対する継続的なアセスメントでもあり、利用者や家族の要望や苦情を言いやすいような関係を築いていくとともに、併せてサービスの実施状況も確認するように努めてきた。
- (4) 居宅サービス計画の見直し（再アセスメント）について
 - ・ モニタリングの結果より、ケアプラン変更の必要性が生じたら、その内容を確認し利用者の状態の変化及びニーズを把握し再アセスメントを行い、居宅サービス計画を見直し、作成するように努めてきた。
- (5) 給付管理について
 - ・ 給付管理票を作成し翌月10日までに県の国民健康保険団体連合会に提出してきた。

介護給付請求件数

月	介護給付 合計件数	予防給付 合計件数
4月	156	22
5月	172	19
6月	162	22
7月	162	23
8月	176	23
9月	170	23
10月	169	22
11月	169	22
12月	165	22
1月	167	24
2月	166	24
3月	172	26
合計	2006	272

6. 事業目標について

- (1) ケアマネジメントの充実について
- (2) ケアマネジメントの基本プロセスの充実について
 - ・ アセスメントを十分に行ない、利用者の真の状態像を把握するよう努めてきた。
- (3) サービス担当者会議の充実について
 - ・ ケアプランの見直しや利用者の希望、更新認定時期などに開催しサービス担当者が統一したケア目標を持って援助し、ケアプランに組み込まれたサービスで利用者の状態の維持と改善に繋がるように努めてきた。
- (4) 主治医をはじめとした他職種の連携の充実について
 - ・ 利用者の生活課題の解決に至るよう、主治医をはじめ様々な生活援助サービスとの連携を十分とるよう努めてきた。
- (5) 継続的なケアマネジメントの充実について
 - ・ 利用者の状態変化に応じて、継続的に適切なサービスが提供されるよう支援し、在宅と病院間で入退院を繰り返す場合等の利用者にも継続的なケアマネジメントが実施できるよう努めた。
- (6) 中立・公平性について
 - ・ 利用者・家族の意向にそって事業所選びをしサービスに偏りのないよう努めた。

7. 介護支援専門員の資質、専門性の向上について

- (1) 専門知識・技術向上を図るために研修会に参加し、周知徹底に努めてきた。
 - ・ 主任介護支援専門員 研修会
 - ・ 認知症疾患 研修会
 - ・ 糖尿病疾患 研修会
 - ・ 福祉用具研修会
- (2) 困難事例のケース検討、及び新規ケースの情報を共有することにより、事業所全体でケアに取り組むように努めてきた。

- ・ 困難ケースは地域包括支援センターや他事業所とケース検討を行なった。
- ・ 新規利用ケースについては毎月行なっている定例会やミーティングにて情報の共有を行なった。

(3) 他の居宅介護支援事業所と情報交換や勉強会に参加し常に新しい情報をいれるよう努めてきた。

- ・ 2ヶ月に1回の地域ケア会議やランチ会議に参加しスキルアップを図った。

8. ブランチの活動報告について

- ・ 青森市の委託事業である介護予防普及啓発事業を開催した。
- ・ 相談協力員の研修会
- ・ 実態把握調査
- ・ 圏域の病院や商店街にチラシ配り
- ・ 老人会、婦人部の集会や研修に講師として参加。出前講座（講義・寸劇）

在宅介護支援センター事業実績報告書

月	総合相談支援件数
4月	26
5月	22
6月	20
7月	25
8月	23
9月	19
10月	28
11月	20
12月	17
1月	25
2月	22
3月	25
合計	272

研修、会議					
日程	時間	場所	内容	参加者	
R6.4.15～4.22		ZOOM	主任更新 e ラーニング	佐藤	
4.19	13 : 00～16 : 00	リンク	適ケア研修会	佐藤・木村	赤田
4.25	10 : 00～17 : 40	ZOOM	主任更新	佐藤	
4.26	10 : 00～17 : 00	ZOOM	主任更新	佐藤	
4.30	13 : 00～17 : 00	ZOOM	主任更新	佐藤	
4.19	13 : 30～15 : 00	ZOOM	連絡会	二川原	
5.1	13 : 00～17 : 00	ZOOM	主任更新	佐藤	
5.7	10 : 00～18 : 10	ZOOM	主任更新	佐藤	
5.15～5.22		ZOOM	専門 II e ラーニング	田名邊	
5.22	13 : 00～16 : 00	リンク	適ケア	佐藤・田名邊・	木村・赤田
5.30	13 : 30～15 : 00	市社協	ネットワーク会議	佐藤・田名邊木村	赤田・小澤、野坂
5.20	13 : 30～15 : 00	ZOOM	連絡会	赤田・小澤	
6.8	14 : 00～16 : 00	ワラッセ	低栄養対策	木村	
6.27	14 : 00～15 : 30	市社協	ネットワーク会議	佐藤・田名邊木村	赤田・小澤
6.28	13 : 30～16 : 30	市社協	連絡会・研修会	佐藤・木村	赤田・小澤
7.19	13 : 30～15 : 00	ZOOM	連絡会	佐藤	
7.26	13 : 30～15 : 00	荒川市民 センター	ネットワーク会議	佐藤、田名邊 木村	赤田、小澤、 二川原、野坂
8.8	13 : 30～15 : 00	ZOOM	合同事例検討会	佐藤・田名邊	赤田・小澤・野坂
8.22	13 : 30～16 : 30	県民福祉プラザ	多職種合同研修会	小澤・野坂	
9.14	13 : 30～16 : 30	アウガ	認知症フォーラム	佐藤・赤田	
9.17	13 : 30～14 : 30	荒川市民セン ター	ブランチ会議 臨床宗教師の講義	佐藤・木村 赤田・小澤	野坂
9.25	13 : 30～15 : 00	教育センター	認知症について	佐藤・田名邊木村	赤田、小澤、野坂
9.26	13 : 30～15 : 00	社協	連絡会	赤田	
10.5	13 : 30～16 : 30	リンク	医療・介護多職種連携	赤田・小澤	
10.17～	13 : 00～16 : 30	教育センター	同行型研修	小澤	
10.30	13 : 30～16 : 30	県民福祉プラザ	多職種合同研修会	野坂、小澤	
11.1～7	e-ラーニング	ZOOM	主任介護支援専門員 受講	木村	
11.12～12.4	10 : 00～17 : 00	ZOOM	主任介護支援専門員 受講	木村	
11.20	13 : 30～15 : 00	ZOOM	合同事例検討会	佐藤、田名邊木村	赤田、小澤、野坂
11.22	13 : 30～15 : 00	教育センター	相談協力員研修会	田名邊、木村	赤田、小澤
11.22	14 : 00～15 : 00	ZOOM	連絡会	二川原	
11.21	17 : 00～18 : 30	ZOOM	在宅医療ケア知識向上	小澤	
12.16～		ZOOM	認定調査現任研修	佐藤、田名邊木村	赤田、小澤、野坂
12.13	13 : 30～16 : 30	ZOOM	コミュニケーション研修	田名邊・野坂	
12.18	14 : 00～15 : 30	ZOOM	在宅医療ケア向上研修	小澤	

[illegible]

事業報告の附属明細書

【在宅介護支援センターきさらぎ】

1. 事業報告の内容を補足する重要な事項

令和6年度の事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。